

CLIENTE: EMDERSA / EDEN
PROYECTO: NUEVAS OFICINAS
LUGAR DE REUNIÓN: Edificio IBM
FECHA: 25/06/2010



MINUTA N° 9		
Asistentes	Nombre	E-mail
POR EMDERSA / EDÉN	Alberto Morelos	AMorello@emdersa.com.ar
	Guillermo Gonzalez	guillermo.gonzalez@edensa.com.ar
	Julio Marconi	'julio.marconi@edensa.com.ar'
POR CONTRACT	Emiliano Babuin	ebabuin@contract.com.ar
	Mariano Palmieri	mpalmieri@contract.com.ar
TEMAS DESARROLLADOS		

COMUNICACIONES: Julio M. solicita no ser copiado mas en los mails. Todas las comunicaciones vía mail deben contener los referentes de Alberto M. y Guillermo G.

PUESTOS 9°: El Cliente define la utilización de los puestos existentes para los despachos y de una nueva línea para le open space (centrales). Estos últimos de la línea Tempo. El detalle de los mismos deberá ser enviado a la brevedad a Contract. El Cliente le pasara los planos ya enviados al Contratistas y hará la vinculación para que Contract pueda realizar la coordinación.

PUESTOS 10°: El Cliente define que el mobiliario de este piso será todo del existente de las oficinas actuales. Ídem con los frentes vidriados de Despachos y Sala de Reuniones

PUESTOS 13°: El Cliente define que la tabiquería de este piso será todo del existente de las oficinas actuales.

PUESTOS 14°: El Cliente define que el mobiliario de este piso será todo del existente de las oficinas actuales.

EQUIPAR: El Cliente contara con el servicio de la empresa Equipar, para la adaptación del mobiliario y frentes vidriados, según lo antes indicado. La empresa se presentara el lunes 28/07 en la obra para iniciar los relevamientos de los pisos y acordar alcance de los trabajos. Contract enviara planos en CAD y cronograma de obra.

CAJAS FUERTES: En el piso 9°. Deposito, se ubicaran 3 cajas fuertes. El Cliente debera pasar a Contract los pesos y medidas nominales de cada una de estas. Las mismas será mudadas por el Cliente.

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.