

CLIENTE:	QUINTILES ARGENTINA S.A
OBRA:	PISO 10°
LUGAR:	EDIFICIO IBM PISO 10°
FECHA:	MARTES 4 DE MAYO DE 2010



MINUTA DE OBRA N° 05		
Asistentes	Nombre	E-mail
QUINTILES	Carlos Ford (D.O)	arqcford@gmail.com
CONTRACT	Sandra Milena Hernández V.	mvalderrama@contract.com.ar
	Hilda Solórzano	hsolorzano@contract.com.ar
CONTRATISTAS		
D.O Quintiles		
La D.O mostró a contract en impreso los requerimientos solicitados por Quintiles, acerca de la instalación de 4 cámaras de seguridad, 2 controles de acceso en 2 puertas principales y en áreas de server, archivo y cuarto de Máquinas frente al server. Así mismo la D.O dijo a Contract que las cañerías existentes podrían servir en el área de server, archivo y cuarto de maquinas respectivamente.		
La D.O de quintiles deberá confirmar a Contract que tipo de cámaras se instalarán y en que lugar se instalará el sensor de movimiento.		
La D.O de Quintiles debe confirmar a Contract que tipo de lectoras son las que se van a instalar, si se van a instalar lectora a ambos lados (afuera-adentro) si las cajas pueden estar justo una atrás de otra o tienen que estar desfasadas, así mismo confirmar si en las puertas principales van a quedar solo con lectora para ingreso y barral para salida, o si tendrá otra lectora o botón de push, esto mismo deberá confirmar para las áreas de server, archivos y cuarto de máquinas (frente al server).		
La D.O confirmó a Contract que las puertas de vidrio que van piso techo no tendrán control de acceso, y quedan en su misma posición respetando la apertura planteada en el proyecto original. La cerradura se le instalará en la parte inferior.		
La D.O de Quintiles deberá confirmar a Contract la ubicación exacta de las bocas de alimentación de las cámaras de seguridad según requerimientos de Quintiles. Con el fin de coordinar que el barrido de la apertura de las puertas (piso-techo) de vidrio no se crucen con las mismas.		
La D.O confirma telefónicamente a la Arq. Sandra Milena Hernández que el archivo que se trasladará del edificio de Madero es el archivo más pequeño que se encuentra en el piso 19. con una longitud total de 3,59m y una profundidad de 2,15m. Descartando así tener que mover el tabique ya terminado.		
La D.O debe confirmar a Contract cuanto antes, de donde hasta donde se debe tender la cañería vacía para todo lo relacionado con cable, wifi y cámaras, con el fin de dejarlo previsto antes de cerrar cielorrasos y tabiques de durlock.		
A la fecha el personal de mantenimiento del edificio no ha comenzado los trabajos de mantenimiento de fancoils, ni arreglo y pintura de los muebles cubrefancoil.		
La D.O de Quintiles confirma a Contract que el traslado del Fancoil no se ha realizado por un tema administrativo, deberá coordinar con el edificio el movimiento del mismo cuanto antes para poder dar terminación a ese tabique.		
La D.O de Quintiles debe confirmar a Contract el acceso al server durante 1 semana para realizar los trabajos de instalación de tableros y cableado, según lo que acuerde con Aldo Pisani.		
A la fecha el personal de mantenimiento del edificio no ha retirado las puertas de emergencia desmontadas. La D.O de Quintiles gestionará con Marcelo Traboulsi y Eduardo Nibale este retiro.		
La D.O de Quintiles deberá confirmar a Contract cuanto antes, la posición final de las cajas ackerman en el coffee y si requieren que tengan voz y datos, según los requerimientos de uso de Quintiles. Contract no picará hasta tanto no tenga esta información.		

CLIENTE:	QUINTILES ARGENTINA S.A
OBRA:	PISO 10°
LUGAR:	EDIFICIO IBM PISO 10°
FECHA:	MARTES 4 DE MAYO DE 2010



MINUTA DE OBRA N° 05		
Asistentes	Nombre	E-mail
QUINTILES	Carlos Ford (D.O)	arqcford@gmail.com
CONTRACT	Sandra Milena Hernández V.	mvalderrama@contract.com.ar
	Hilda Solórzano	hsolorzano@contract.com.ar
CONTRATISTAS		
Proyecto Contract		
Se hizo verificación con el project de avance de obra, se actualizó según el avance y verificación actual, esto se pasará en limpio y se enviará a la D.O de Quintiles.		
Se acordó con la D.O de Quintiles que se haga primero la instalación de vidrios y luego carpintería como estaba previsto en el project original.		
En el día de hoy se realizará una reunión con el calculista para definir que tipo de refuerzo se realizará bajo el archivo rodante. Una vez se tenga el resultado se comunicará cual será el refuerzo apropiado y se coordinará su realización.		
En el día de hoy la Arq. Sandra Milena Hernández V., hizo el pago de \$35 pesos personalmente al Arq. Marcelo Traboulsi por la copia de los planos estructurales del edificio.		
Contract confirma a la D.O de Quintiles que las cortinas que existían en la sala pequeña (ya demolida) por fotografías tomadas en el día del comienzo de obra, eran persianas tipo miniband y no blackout, Esta información junto con el plano indicativo de cuales eran las cortinas nuevas (en color rojo miniban, y en azul balck out) se le envió a la D.O de Quintiles.		
Contract pasará en limpio el plano de luces vigia y emergencia según lo solicitado por la D.O de Quintiles de reducir el numero de artefactos de emergencia y vigia.		
Una vez se tape todo el cielorraso desmontable se hará un relevamiento de cuantas placas faltan, hasta entonces se le comunicará a Eduardo Nibale quien afirmó que respondería por las placas que fueron rotas en los trabajos de cambio de aislamiento de cañerías de fancoils.		
En el día de hoy fue entregada la tarjeta de Acceso a la Arq. Sandra Milena Hernández V. y Carlos Ford. Por parte de seguridad del edificio.		
Electricidad		
El contratista de electricidad deberá pasar los informes relacionados con las revisiones de tableros ya realizados.		
El contratista de electricidad se compromete a entregar ésta semana los trabajos en cielorrasos según la modificación realizada en conjunto con la D.O en el día de hoy.		
Se informa a la D.O de Quintiles que falta una parte de cablear la parte eléctrica, en la noche se traerá nuevamente material para poder terminar lo faltante en ésta semana.		
Albañilería		
Contract informa a la D.O de Quintiles que no se ha hecho la colocación de la cerámica del escalón de la puerta de acceso con el fin de no estropearlo, pues todavía hay mucho ingreso de personal y material. Una vez se instale el pórtico se realizará el revestimiento, sin embargo todo el material se encuentra en obra.		
En el día de ayer, se hizo el desmonte de la antigua puerta de acceso y se dejó cerco de obra, así mismo se hizo la reparación de carpeta correspondiente.		
Contract coordinará con el personal de albañilería el arreglo de los revoques en areas donde esten dañadas o haya sido afectada por demolición.		
Al día de hoy el personal de mantenimiento no retiró los vidrios regalados, así que se programará un volquete y se romperán.		
Páneos Móviles		
A la fecha ya está realizado el traslado de la guía correspondiente a los páneos móviles de la sala de reunión, la D.O verificó su funcionamiento 100%.		
Mobiliario		

CLIENTE:	QUINTILES ARGENTINA S.A
OBRA:	PISO 10°
LUGAR:	EDIFICIO IBM PISO 10°
FECHA:	MARTES 4 DE MAYO DE 2010



MINUTA DE OBRA N° 05		
Asistentes	Nombre	E-mail
QUINTILES	Carlos Ford (D.O)	arqcford@gmail.com
CONTRACT	Sandra Milena Hernández V.	mvalderrama@contract.com.ar
	Hilda Solórzano	hsolorzano@contract.com.ar
CONTRATISTAS		
La D.O mostró a contract el detalle del zócalo y definió en conjunto con la empresa de mobiliario Equipar, hacer la perforación bajo el zocalo en los dos extremos con el fin de cablear electrico por un lado y voz y datos por el otro, como se habia hablado anteriormente en otras reuniones. La D.O dijo a contract que las medidas las defina contract y se le pasen a los de cableado y mobiliario. El personal de Equipar realizará esas perforaciones en obra. La D.O de Quintiles confirmará a Contract como será la instalación eléctrica en los puestos de trabajo existentes que no traen zócalo. Deberá definir alturas y puntos de subida del cable.		
Aire Acondicionado		
El contratista de A°A° deberá preparar y entregar el informe correspondiente a la revisión de los equipos Fancoil centrales a Contract, una vez se haga esa entrega se le entregará a la D.O de Quintiles.		
Se informó a la D.O de Quintiles que todas las bocas ya fueron reubicadas y se hizo revisión y reparación general de todos los conductos.		
Extinción de incendio		
Se informó a la D.O de Quintiles que todos los splinkers ya fueron reubicados y puestos al nivel correspondiente, así como la verificación de su funcionamiento en conjunto con el personal de mantenimiento del edificio.		
En el día del traslado, se verificó con el Arq, Marcelo Traboulsi, la nueva localización de splinkers y la verificación de no suspender ninguno.		
Durlock		
Se informa que se siguen tapando a 2 caras los tabiques y paralelamente masillandolos. Se encarará el área central.		
Se coordinará con el contratista de Durlock, el armado del cielorraso de la sala de juntas y la nivelación del mismo, según los ajustes del project realizados en conjunto con la D.O en el día de hoy.		
Cableado Estructurado		
el personal de cableado estructurado solicitó cambio de diámetro de la cañería flexible en privados y salas de reunión, pues indica que Quintiles solicitó poner dobles puntos de voz y datos, Contract esa misma noche hizo el cambio de dicha cañería.		
Pintura		
En la noche de hoy se traerá material de pintura para comenzar desde mañana las actividades.		
Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48hs, de lo contrario se dará por aceptada		