

MINUTA DE REUNION

Nº 1

CLIENTE: ROCKWELL
OBRA: Modificación Rockwell
FECHA: 4 de Julio de 2007

Antecedentes

Asistentes por parte de Rockwell

1. Carmen Gloria Lagos

Asistentes por parte de Contract

1. Arq. Marisa De Vico
2. Arq. Lorena Troncoso

Lugar de reunión: Oficinas Rockwell

DESARROLLO DE TEMAS

- 1.-En la propuesta de tabique acústico, el cliente prefiere el normal
- 2.-En el cielo americano el cliente prefiere ver que cosas se pueden reciclar
- 3.-En la alternativa de lavar la alfombra, el cliente en la zona de acceso piensa que se debería cambiar de todas maneras, con respecto a la modificación del pavimento debajo de la alfombra se le sugiere que primero se tiene que ver en las condiciones en las que se encuentra, esto se vera al sacar la alfombra.
- 4.-En el caso del opcional de pintura, se le menciona al cliente que tiene la opción de pintar todo el perímetro, en este punto el cliente no toma decisión alguna.
- 5.-El cliente en el punto de las puertas menciona que prefiere colocar del mismo tipo de las existentes
- 6.-Respecto al vidrio laminado, el cliente aprueba esa opción
- 7.-El film también lo aprueba
- 8.-En el punto de la puerta enchapada en Haya, el cliente cree que todas las puertas deberían ser iguales, por lo que se le propone enchapada en placarol.
- 9.-Respecto a la instalación eléctrica aprueba los 6 puntos adicionales
- 10.-El cliente quiere que se realicen los planos As- build y que se los entreguen
- 11.-En el tema del termostato queda pendiente ya que al cliente se le mandara estudio para poder tener dos equipos diferentes, ya que queda estipulado por parte de nosotros que no se puede controlar con un solo equipo.
- 12.-Queda estipulado que la etapa uno comenzara en la zona A
- 13.-En las sillas se queda de acuerdo con el cliente de enviarles fotos de los tipos de sillas y planos del mueblista, en conjunto con una visita a terreno de algún show room.
- 14.-Se pone en conocimiento al cliente que el mobiliario de demorara al menos tres semanas

15.-El cliente queda en revisar el presupuesto ya que piensa que es más caro de lo que ella esperaba.

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.