

MINUTA DE REUNION

Nº 4

CLIENTE: Pelissari
OBRA: Edificio Holanda
FECHA: 11-02-10

Antecedentes

Asistentes por parte de PELISSARI

1. Rogelio Roa

Asistentes por parte de Contract

1. Const. Hector Pino
2. Arq. Constanza Alarcon.

Lugar de reunión:

Oficinas Pelissari en A gusto Lagua Sur N º 80, piso 9

DESARROLLO DE TEMAS

1.- Pelissari necesita cerrar el presupuesto Viernes 12, y para esto solicitó los siguientes cambios:

- En el Ítem 24 (24,05; 24,06; 24,07; 24,08; 24,09; 24,10) en vez de 42 puntos se deben considerar 10 puntos. Y en el ítem 24,01 se debe considerar 1 solo rack no 2.
- En el ítem 25, aparece como opcional una UPS, debemos sumar una UPS, pero de 3 KVA, con una autonomía de 15 minutos.
- La UPS debe ser rackiable, es decir que quede en el rack, el servidor el computador debe ser HP/DELL/IBM.
- No se debe considerar telefonía solo datos.
- Se debe coordinar una reunión para el día 23 de febrero.
- Este ítem deben ir exentos de IVA, mano de obra, seguros, prevencionista de riesgo y certificaciones que no están sumando, pero debemos colocar una nota en el presupuesto que diga que el edificio la va a solicitar para ingresar a la obra.

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.