

CLIENTE:	TERMoeLECTRICA JOSE DE SAN MARTIN
OBRA:	Reforma de Oficinas 2009
LUGAR:	Edificio Malecón
FECHA:	21/04/09



MINUTA DE REUNIÓN N° 3		
Asistentes	Nombre	E-mail
Por Cliente	Guillermo Naccachian	guillermo.naccachian@tism.com.ar
Por Contract	Ricardo Vanarelli	rvanarelli@contract.com.ar

TSM solicitó

- 1- Se acepta el opcional de blackout para la sala de Directorio (punto 18,04 de la cotización)
 - 2- La oficina del Coordinador (puesto 13) se reduce un módulo ampliando un modulo más la de contabilidad (puesto 4) y el frente de la oficina de contabilidad debe ser toda de vidrio (actualmente se puso parte de durlock)
 - 3- La posición del escritorio del gerente general será mirando hacia el norte y ubicado donde está dispuesto el sillón (lado sur de la oficina)
 - 4- La ubicación de la puerta del centro de cómputos debe colocarse más cerca de la ventana ya que se encuentra el rack en ese lugar.
 - 5- Cotizar los extractores de aire faltantes en los baños
 - 6- Las luminarias de la sala de Directorio deben tener tres llaves. Una para los focos centrales lado norte, otra para los focos centrales lado sur y otra para el cajón perimetral.
 - 7- Cotizar las luces mínimamente necesarias de carteles de salida de emergencia.
 - 8- Ampliar un módulo de ventana la oficina del Gerente General, corriendo tabique ya levantado.
 - 9- Modificar la ubicación de 3 tabiques de durlock que ya se encuentran levantados en obra: corresponden a la oficina a continuación del Gte. Gral, que queda con 3 módulos de ventana, la que le sigue, ídem, la que sigue 4 módulos (Claudio Majul)
- Asimismo la oficina de contabilidad se amplía un módulo y hacia el pasillo, y la del coordinador de amplía hacia el pasillo, prolongando el tabique existente de durlock.
- 10- Modificar a vidrio el frente de la oficina de contabilidad.
 - 11- Modificar el lado de puerta de sistemas.
 - 12- Trasladar el frente de la oficina de Tecnología 20 cm hacia adentro.

Nota:

Observaciones:

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.