

11 - MELI - ACTA DE REUNIÓN



Cliente: **MERCADO LIBRE**

Ubicación de Obra: Av. Apoquindo 4820 Pisos 20, 21 y 22

Reunión: MINUTA N° 11

Fecha: 05-01-2016

Lugar: Oficinas MELI

Asistentes por MELI:

- Felipe Streitt
- Lucia Lucena
- Lucila Bengolea
- Nicolás Donoso
- Javiera Rios
- Elizabeth Ojeda
- Carolina Gutiérrez
- Josip Jercic

Asistentes por CONTRACT:

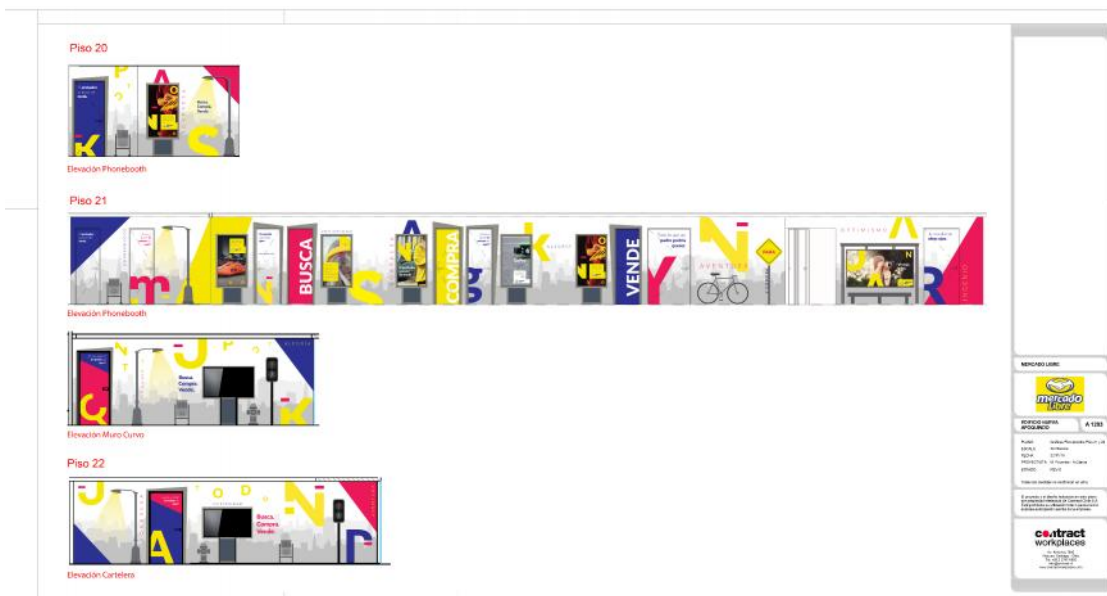
- Camilo González
- Valentina Supán
- Alejandro García

Declaraciones y Definiciones:

1. Temas tratados en la reunión:

- Gráficas sobre muros de phonne booths (muro completo de lado a lado)
- Gráficas sobre muros de accesos secundarios
- Gráficas sobre muros laterales de informal meetings y muebles de guardado de open plan
- Vinilos para frentes de vidrio

2. Se presentan las gráficas en 2 dimensiones y aplicadas en los renders. Se explica el concepto a lograr vinculando las mismas con el manual de imagen corporativo. Se adjuntan:



3. Observaciones: Si bien MELI indica que analizara las gráficas presentadas con el departamento de Marketing, nos adelanta algunas pautas a considerar :
- Phonne booths: Las puertas no deben llevar bordes ó marcos de vinilo
 Vidrios de las ventanas de manera translucida
 No considerar el color rojo
 Ver alternativa sin la ciudad de fondo
 Tratar que no se vea tan "cargada" la imagen completa
 - Films en frentes de vidrio: Sala de Directorio: Considerar una franja para lograr mayor privacidad ó trabajar con el negativo del resto de los diseños
 General: Considerar líneas rectas en los gráficos (no a mano alzada)

Compromisos:

- ☐ CONTRACT enviara las gráficas de los phonne booths con los cambios conversados
 Fecha límite: 08-01-2016

Esta minuta tiene por objetivo reflejar las definiciones, los acuerdos y compromisos contraídos por los asistentes a la reunión. En caso de cualquier observación al contenido de la presente Acta de Reunión, solicitamos hacerla llegar por escrito al emisor de la misma en un plazo de 48 hs, de lo contrario se entenderá por aprobada.