

15 - ATTON - ACTA DE REUNIÓN



Cliente: HOTELES ATTON

Ubicación de Obra: Av. Apoquindo 2929 Piso 4

Reunión: MINUTA N° 15

Status Minuta: Enviada por Contract 02 -02-2016

Fecha: 29-01-2016

Lugar: Obra

Asistentes por ATTON:

- Ángela Bobenrieth
- Daniel Berdichevsk

Asistentes por CONTRACT:

- Camila Rojas
- Marco Meier
- Valentina Supán

Declaraciones y Definiciones:

1. TRÁMITE MUNICIPAL: CONTRACT aguarda respuesta respecto a la entrega del contrato de arriendo de las oficinas.
Fecha límite: Entrega Provisoria de la obra

ATTON solicita cambiar los datos de una de los propietarios que firma . Se retira en el mismo día la carpeta de Capital Advisors para modificar lo solicitado.

2. MESA ALTA DE TRABAJO: Se indica que el martes 02-02 la mesa llega a Chile, despachándose a las nuevas oficinas de ATTON durante el fin de semana. De todos dicho plazo depende de la aduana.
3. OFICINAS GTE GRAL Y PRESIDENTE: Se presenta una propuesta de layout .
Observaciones:
 - Visitar en conjunto showrooms de muebles de línea de alto estándar (Vitra, Bash, Officio)
 - Sillones: dejar los instalados en ambas oficinas
 - Sillas Gerente y Presidente: dejar las existentes en ambas oficinas
 - Sillas visitas: proponer una nueva alternativa para ambas oficinas
 - Muebles de guardado: sumar muebles en altura, considerar la opción de ubicación detrás del puesto de trabajo; en ambas oficinas
 - Impresoras: dejar espacios para impresoras en ambas oficinas
 - Frigobar: preveer un espacio para ubicar un frigobar en la oficina de Gerente General
 - Caja fuerte: considerar un mueble para ocultar la caja fuerte en la oficina de Gerente General

Una vez aprobada la propuesta este trabajo lo cotizará FMax.

4. OFICINAS JEFES: No se deben considerar los muebles de guardado en los extremos de los puestos de trabajo.
5. COFFEE BREAK: Dejar un enchufe normal y ver la posibilidad de agregar uno más para el dispenser de agua (2 simples); para poder lograr esto debemos eliminar 4 cajas de enchufes del open plan (de puestos lineales de 2

personas ubicados contra el muro). Este trabajo lo cotizará FMax.

6. PRESUPUESTO ADICIONAL: Este trabajo lo cotizará FMax.

- Muebles kardex. Según e-mail enviado por Ángela:

Sobre el mueble kardex que te comentaba necesitamos que nos coticen 2 muebles de 4 cajones cada uno. Los cajones deben ser de 34cm de alto x 48cm frente x 60cm fondo. La disposición de estos cajones puede ser apilados los 4 ó 2 y 2, eso si deben estar separados 4 cajones en un mueble y 4 en otro. Este mueble debe tener llave. Veamos la opción más económica para kardex.

- Toma para mueble coffee break (para cafetera Nespresso)

7. SERVER: Se presenta un presupuesto adicional de tomas para la UPS. ATTON solicita cambiar los enchufes industriales por enchufes de fuerza 16 amperes. Se enviara el presupuesto actualizado.

8. ESTADO DE PAGO: Se presenta el último Estado de Pago. Se enviará la respectiva factura.

9. CAPACITACIONES: Se coordinaran para el martes 02-02, horario a confirmar:

- Control de acceso: 12 hs
- Sillas
- Clima

10. LLAVES: Se entregan 11 llaves de la cajas de los termostatos y llaves de las puertas de acceso principal.

11. DETALLES ENTREGA PROVISORIA: Se recorre la oficina verificando la correcta resolución de los detalles resultantes en la Entrega Provisoria de la obra. Dejando solo para recepcionar el viernes 05-02:

- Punto 2: Recepción: Desmanchar cielorraso
- Punto 10: Baños: Portarrollos: Fijarlos
- Punto 21: Baño Gerencia: Colocar un tope detrás del estante del WC
- Punto 26: Of. Gerente General: Entregar HDMI en mano
- Punto 28: Of. Gerente General: Revisar equipo de AA
- Punto 39: Open plan: Cambiar mesa alta sin pasacables
- Punto 46: Work Coffee: Mueble especial: regular los cajones
- Punto 52: Baños: General: Colocar un tope detrás del estante del WC
- Punto 54: Baños: General: Faltan los basureros
- Punto 55: Baños: Iluminación: Cambiar la ampollita que esta quemada
- Punto 67: Open Plan: Muebles de línea: Pantallas en mal estado

12. Se recorre la obra verificando las observaciones resultantes de la Entrega Provisoria. Se firman al Acta de Entrega Provisoria y el listado de detalles.

Compromisos:



ATTON debe enviar el contrato de arriendo

Fecha límite: Entrega Provisoria de la obra



CONTRACT debe presentar el presupuesto actualizado con los adicionales solicitados según el punto 7 de la minuta.

Fecha límite: 02-02-2016



CONTRACT debe coordinar visitas a los showrooms de muebles de línea para las oficinas de Gerente General y Presidente.

Fecha límite: 05-02-2016

Esta minuta tiene por objetivo reflejar las definiciones, los acuerdos y compromisos contraídos por los asistentes a la reunión. En caso de cualquier observación al contenido de la presente Acta de Reunión, solicitamos hacerla llegar por escrito al emisor de la misma en un plazo de 48 hs, de lo contrario se entenderá por aprobada.