

ACTA DE RECEPCION PROVISORIA

contract
workplaces

Montevideo, 19 de febrero de 2016

COMITENTE: ETERMAX
OBRA: NUEVAS OFICINAS
UBICACIÓN: WTC FZ. piso 19. unidad 1901
CONTRATISTA: CONTRACT URUGUAY (ARTVIX S.A.)

En Montevideo, a los 19 días del mes de febrero de 2016, se reúnen Martín Ibarra, en representación de ETERMAX, y el Arq. Gabriel Bálsamo, en representación de CONTRACT URUGUAY (ARTVIX SA), en su carácter de Responsable Técnico, con el objeto de efectuar la Recepción de los trabajos y provisiones contratados entre las partes, más los eventuales adicionales solicitados por el cliente a través de la Dirección de Obra.

Por intermedio de la presente, el Comitente recibe los trabajos de referencia, dejando constancia de que se han finalizado todas las tareas encomendadas, y que las oficinas se encuentran operativas.

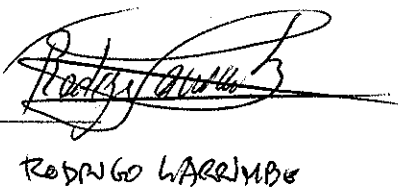
A partir de la fecha el Comitente toma posesión de la obra y asume todas las responsabilidades respecto de la misma, relevándose de toda responsabilidad a la Contratista. En este acto, se entregan todas las llaves de la unidad.

Se adjunta un listado de terminaciones pendientes al día de la fecha, y se firman dos ejemplares de un mismo tenor, a efectos del presente Acta.

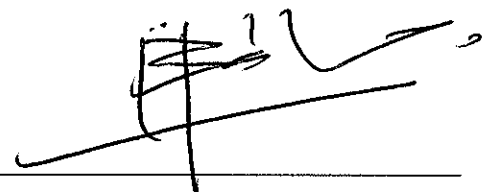
Entrego definitiva 01/03/16



Martín Ibarra
Por ETERMAX



RODRIGO LARENDE



Gabriel Bálsamo
Por CONTRACT (ARTVIX S.A.)

OBSERVACIONES:

COFFEE - faltar 4 butacas, 10 sillas y 3 mesas. Se entregarán sillas y mesas provisionales y las definitivas se estima que lleguen en la semana del 22/02.

- BANOS - espejo faltante en baño #3
- ajustar barchas y revisar desgües
 - reforzar limpieza
 - faltar tapón cromado de llave de paso en baño #2 #3 #4
 - ajustar manijas puertas
 - cepillar puerta de baño #2

OPEN OFFICE :

- ① Cortina roller marcada ③
- ② Pinbr varillas que sostienen bandejas - revisión general
luminarias cuadradas parpadear - revisar
Verificar cables escritorio tener detalle toma de datos.

SALA DE REUNIONES

- faltar ~~certificar~~ cablear tomas eléctricas en mesa de reuniones

FINANZAS

- revisar cabl. escritorio llevar detalle datos
- ajustar pasadores en muebles bajos

PRIVADO

- colocar embellecedor en rociador
- faltar coverglass
- ajustar puerta mueble guardado

- correr escritorio lo más posible hacia adelante

OBSERVACIONES:

- Identificar libros en biberó

- chequear cantidad de vertebrae compadas contra presupuestos

OBS. GENERALES:

- Reforzar limpieza

- Falta vinilos y logo

- Falta presta en marcha de control de acceso

- Eliminar pegatin de luminarias cilíndricas en open office