



FECHA 24/11/15

LUGAR TIGO

CLIENTE TIGO

OBRA NUEVAS OFICINAS – Edificio Alas

INTEGRANTES

EMPRESA

EMAIL

Gabriela Anaya	TIGO	anayag@tigo.net.bo
David Wajner	CONTRACT	dwajner@contract.com.uy
Antonio Cabrera		acabrera@contractworkplaces.com.uy

1- TEMAS DEFINIDOS

TEMA	DEFINIDO
Definiciones	1- Se definen todas las sillas a excepción de las del mueble-cinta, según el siguiente detalle: • Girat 16003 SRE (operativa): 6 en PB y 31 en PA • Liena Slim (interlocutor): 7 en PB y 3 en PA • Herman Miller Sayl (gerencial sala oval): 8 en PB • Sillones giratorios living (La Cuisine) en color azul marino: 9 en PB y 3 en PA • 1 silla Stilo (cajero) en mueble-cinta PB Estas definiciones de las sillas implican: • Un costo mayor en las sillas de sala oval, lo que, dependiendo de la elección del resto de las sillas, podrá generar sobrecostos. En ese caso los mismos serán calculados por Contract una vez definidos los modelos. • El plazo de entrega de las sillas aún no definidas dependerá de cuando Tigo tome la decisión y de si las mismas se encuentran en plaza. 2 - Para las alfombras tipo "Shaggy" en livings el color elegido es Gris Marengo del muestrario de Dodecasa. 3 - Se define la terminación de las mesas ratonas en Staron "Tempest Horizon".

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes durante la junta arriba citada. Se solicita que cualquier comentario que difiera de lo expresado se comunique por escrito dentro de las 48 hs. de recibida la presente, caso contrario se dará por confirmado lo aquí expuesto. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.



2 de 2
1521-MIN-151119
Redactada por: Carolina Capouyá



FECHA 19/11/15

LUGAR TIGO

CLIENTE TIGO

OBRA NUEVAS OFICINAS – Edificio Alas

INTEGRANTES	EMPRESA	EMAIL
Gabriela Anaya	TIGO	anayag@tigo.net.bo
David Wajner	CONTRACT	dwajner@contract.com.uy
Antonio Cabrera		acabrera@contractworkplaces.com.uy

2- TEMAS PENDIENTES

TEMA	DEFINIDO
	4 - Tigo debe entregar al edificio y a Contract un informe y/o plano de evacuación para poder avanzar con la aprobación del edificio para la apertura de la puerta hacia el hall PB. 5 - Las necesidades para el nuevo espacio (ex-pozo de aire) serían: 3/4 aprox para open office y 1/4 aprox para local de servicio y/o depósito. En caso de que se haga la apertura hacia el lobby de PB, la caja se localizaría también en este nuevo espacio. 6 - Las empresas Modul y Tec Center entregaron varios planos sobre sus instalaciones. Contract chequeará que se corresponda con lo previsto de acuerdo a la ODC2. 7 - Se explicó la ODC2 en su totalidad a Tigo, se espera respuesta formal para este jueves 26/11 a más tardar.

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes durante la junta arriba citada. Se solicita que cualquier comentario que difiera de lo expresado se comunique por escrito dentro de las 48 hs. de recibida la presente, caso contrario se dará por confirmado lo aquí expuesto. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.