

FECHA 31/08/15

LUGAR GP CELLULOSE

CLIENTE GP CELLULOSE

OBRA NUEVAS OFICINAS – WTC FZ, unidad 1602

INTEGRANTES	EMPRESA	EMAIL
Diego Battro Marcela Gonzalez	GP CELLULOSE	diego.battro@gapac.com marcela.gonzalez@gapac.com
Carolina Capouyá Gabriela Carvallo Mariana Sosa	CONTRACT	ccapouya@contract.com.uy gcarvallo@contract.com.uy msosa@contract.com.uy

1- TEMA/S DEFINIDOS

TEMA	DEFINIDO
MODIFICACIONES AL LAYOUT	1. Agregar un baño femenino 2. No es necesaria la sala de 2 personas 3. Los proveedores serán atendidos por Accounting - generar un acceso independiente próximo a esta área de trabajo y área de espera para la firma de documentos. 4. En la ubicación de los privados de Sales Manager y Director colocar el privado de Accounting y sus dos colaboradores en formato open office. 5. Los privados de Sales Manager, CSR Manager y Director deben estar más cerca del open office pues tienen mayor interacción 6. Invertir posición de las 2 salas de reunión – pueden ser dos salas de 8 personas – las dos salas deben poder unirse para generar una mayor 7. Coffee: generar un comedor más moderno y caracterizado – eliminar su multifuncionalidad 8. Generar espacio de guardado para materiales de limpieza para su propio personal. 9. Convertir uno de los puestos de trabajo de open office en puesto de supervisor en una ubicación central

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes durante la junta arriba citada. Se solicita que cualquier comentario que difiera de lo expresado se comunique por escrito dentro de las 48 hs. de recibida la presente, caso contrario se dará por confirmado lo aquí expuesto. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.