

Antecedentes de la obra

Cliente	Mercado Libre	Fase:	ejecución
Obra:	- Mercado Libre _1	Inicio Obra:	
Ubicación :	Apoquindo N° 4820 T2 P 20, 21 Y 22	Entrega Provisoria:	

Antecedentes de la reunión

Reunión:	MINUTA N° 9	Reunión comercial	
Fecha	29-07-2015	Hora Inicio:	15:30 Hora Término: 18:00
Lugar:	Oficinas Cliente		
Observaciones:			

Asistentes

Autor minuta:	Valentina Supán
Asistentes:	Elizabeth Ojeda Vargas, Felipe Streitt, Gabriel Carreras, Gonzalo Balladares Rivera, Lucia Lucena, Macarena Fournies, Valentina Supán

Declaraciones y definiciones

Rubro	Recinto	Referencia	Acuerdo
<u>Declaraciones y definiciones referidas al Proceso</u>			
General	sala reuniones	PROYECCIONES DIGITALES	MELI indica que envió los planos de layout en CAD al proveedor para que pueda indicar sus requerimientos. CONTRACT enviara los planos de cielorrasos en CAD a MELI para que sean enviados a PD (al día de la fecha Contract indica que envió los respectivos planos)
<u>Declaraciones y definiciones referidas al Proyecto</u>			
Instalaciones electricas	sala datos/servidor	TABLEROS	MELI define: - Tablero eléctrico ubicarlo en la oficina - Tablero para estabilizada ubicarlo en la sala del server
Instalaciones electricas	General	IMPRESORAS	- MELI enviara las medidas y EE TT de las impresoras que usaran el próximo año (al día de la fecha Meli ya envió lo indicado) - Se realiza el relevamiento de las impresoras existentes. - Medidas de las actuales impresoras multifuncionales: 0.60 x 0.50 x 0.90 m - Recepción: Considerar 1 impresora - Para ETIQUETAS: Nos deberán validar la ubicación - Trituradoras de papel: Considerar en cada copy área - Cajas de Fundación San José: Considerar en cada copy - Diseño: Muebles de guardado inferiores y superiores, entre ambos dejar el espacio de apoyo para las impresoras y demás elementos. Preveer el espacio para las cajas - PLOTTER: Considerar guardado para planos y rollos de papel Medidas: 1.00 x 0.50 m
Iluminación	General	ILUMINACIÓN DE EMERGENCIA	- Dejar 3 tomas por piso para la iluminación de emergencia que proveera Meli - Considerar repisas de apoyo ó guardado para los artefactos de emergencia

Instalaciones eléctricas	sala datos/servidor	RACKS	- 1 Rack que pesa 400 kg y mide 0.61 x 0.95 m - 3 Racks que pesan menos de 400 kg y miden 0.61 x 0.95 m - Preveer un espacio de 1 m hacia adelante de los racks (para maniobrarlos) - 2 Bastidores que miden 0.73 x 0.26 m - Generar pasillos caliente/frío/caliente - Ubicar la UPS + banco de baterías cerca del acceso - Considerar una puerta de 1.10 m de ancho. Lo mismo para la puerta de acceso al Laboratorio
General	General	CONSIDERACIONES	- Preveer en el layout la ubicación de extintores y carteles de emergencia, en ambos pisos
Mobiliario	General	GUARDADO	- Se realiza el relevamiento del guardado existente en cada área y en las salas de reunión. Se ajustara el mismo en ambos pisos

Compromisos

Referencia	Rubro	Recinto	Responsable	Tarea	Para	Ok	Ejecuc
MUEBLES DE LÍNEA	Mobiliario	General	CONTRACT	- Enviar los planos de layout de los pisos 21 y 22, actualizados; en CAD a cada empresa de muebles.	31-07-2015	☒	#####
CARTA PARA ADM EDIFICIO	General	General	CONTRACT	- Enviar una carta modelo, donde Meli indique que la realización de los trabajos será a cargo de Contract. Para enviar luego, MELI a la Adm del edificio	04-08-2015	☒	#####
UPS + BANCO DE BATERÍAS	Instalaciones eléctricas	sala datos/servidor	MELI	- Enviar las EE TT de la Ups y banco de baterías que se instalará.	07-08-2015	☐	

Próxima reunión

Fecha	30-07-2015	Desde:	16:00	Hasta:	17:30
Lugar:	Otro	Visita showroom BASH			

Esta minuta tiene por objetivo reflejar las definiciones, los acuerdos y compromisos contraidos por los asistentes a la reunión. En caso de cualquier observación al contenido de la presenta Acta de Reunión, solicitamos hacerla llegar por escrito al emisor de la misma en un plazo de 48 hrs, de lo contrario se entenderá por aprobada.