

ACTA REUNIÓN INTERNA



Antecedentes de la reunión

PROYECTO: K+N/ Oficina Regional

Reunión: Reunion N°11 Reunión de avance de obra

Fecha: 25-04-2014 Hora Inicio: Hora Término:

Lugar: Obra

Observaciones:

Asistentes

Asistentes: Carlos López, Loreto Chavez, mercedes castuera, Omar Jara, Prabhakar Gopalan

Declaraciones y definiciones

Referencia	Declaraciones, definiciones y acuerdos	Procedimiento
Logo	logo en recepcion solo en azul	☐
Propuesta grafica	- en open plan va propuesta 2 graficas + imágenes - estas se deberan definir a mas tardar el martes 29 de abril. - revisar si m2 cuadran con presupuesto	☐
Pago Factura	Esta listo, hay que retirarlo con Marisol 02. 3389386	☐
Film	Debe tener franja completa en sala de reuniones Se aprueba propuesta de film original mostrada en 3D	☐
Sala estar recepcion	buscar alternativas de sillas que sean calidas, original y mantener los colores. Definir antes del 5/5	☐
Kitchenette	buscar alternativas de lamparas que mantengan dualidad de color. Definir antes del 5/5	☐
Alfombras	presentar nuevas alternativas de tapetes (28/04)	☐
Cortinas	Se aprueba nueva propuesta de cortinas en color EDO3	☐
Pintura	ok. Con muestra de pintura azul, de acuerdo a manual de marca	☐
Adicional 1	aprobado	☐
Adicional 2	por aprobar	☐
General	Se acalara conflicto de fechas de entrega y presupuesto de extras de USD 4.000	☐
IT	- rack montados, ya se puede hacer enlace. Tambien hay energia definida para hacer pruebas - LCD llegara el 12 de mayo - Servidor llegara el 8 de mayo - chequear si se puede dar vuelta la puerta del rack	☐
Complementos	definiran entre el 28/05 y el 30/05	☐

Compromisos

Referencia	Nombre	Compromiso/ Tarea	Para
Mobiliario	C. Lopez	Presentar propuestas de sillones + lamparas + tapete	28-04-2014
adicional 2	M. Castuera	por aprobar	02-05-2014
adicional	O. Jara	2 luces servidor + 2 luces open plan + 1 luz emergencia	02-05-2014

Próxima reunión

Fecha	02-05-2014	Desde:	10:00	Hasta:	12:00
Lugar:	Obra				

Esta minuta tiene por objetivo reflejar las definiciones, los acuerdos y compromisos contraídos por los asistentes a la reunión. En caso de cualquier observación al contenido de la presente Acta de Reunión, solicitamos hacerla llegar por escrito al emisor de la misma en un plazo de 48 hrs, de lo contrario se entenderá por aprobada.