

FECHA 10/07/2014

LUGAR MERCADO LIBRE

CLIENTE MERCADO LIBRE

OBRA NUEVAS OFICINAS

Mercado Libre

karen.bruck@mercadolibre.com
mauro.perez@mercadolibre.com
martin.rebellato@mercadolibre.com

Karen Bruck
Mauro Pérez
Martín Rebellato

Contract

ccapouya@contract.com.uy
mrodriguez@contract.com.uy
gcarvallo@contract.com.uy

Carolina Capouyá
Martina Rodríguez
Gabriela Carvallo

La siguiente minuta refleja lo acordado en la reunión del día de la fecha.

MODIFICACIONES AL LAYOUT Y PRESUPUESTO

1. Suministrar tomas schuko que permitan enchufes tres-en-línea
2. Agregar un toma para jarra de agua en coffee
3. Cotizar termotanques de cobre en lugar de acero
4. Considerar colocación de nuevo logo (Mercado Libre deberá proporcionar los archivos gráficos). Se aprovechará para cotizar el cambio de logo en los pisos 19 y 20, así como el cambio del vinilo a la salida de los ascensores
5. Dejar previstos 2 tomas de red en acceso (en la pared con vinílico) para 2 Specs.
6. Incluir mayor metraje de alfombra en el presupuesto previendo eventuales futuros problemas de stock
7. Incluir coverglass en paredes de entrada y en pared de TV de ambas salas de capacitación
8. Buscar alternativa al diseño de vinilos en salas de capacitación
9. No colocar luminarias en el lado inferior detrás de los espejos de baños
10. Verificar que en el presupuesto se haya contemplado la centralización del termostato de los equipos de aire del open office
11. Verificar el plazo de entrega de la silla SAYL
12. Proponer alternativas a los puffs para los 3 pisos
13. Se enviarán imágenes de referencia de obras que incorporen maceteros con plantas y de las luminarias consideradas para los quiet rooms.

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.

14. Se investigará sobre la posibilidad de pegar el piso de goma para el coffee con pegamento

Karen en función de tu mail posterior:

- Necesitamos prever el cableado de un telefono a la entrada para que llame a la recepción del piso 20.

En el ítem 14,06 hay previsto un punto de teléfono en recepción

- Podríamos agregar una pared de pizarrón en la sala de 8 personas (puede ser atras de la TV y/o en la pared que enfrente la pared de madera blanca
Estudiaremos la mejor opción

- Las salas de 2 y 4 que les comenté al final quedan como están planteadas
Perfecto.