

ACTA REUNIÓN



Antecedentes de la reunión

PROYECTO: jacobpichara_1

Reunión: Reunion N°2 Presentacion de layout Reunión comercial

Fecha 05-05-2014 Hora Inicio: Hora Término:

Lugar: Contract Chile

Observaciones:

Asistentes

Asistentes: Alfonso Barrera, Consuelo Larrea, Ignacia Barros, Jacob Pichara, Natalia Solar

Declaraciones y definiciones

Tipo	Rubro	Recinto	Referencia	Acuerdo
			Layout	Se realiza presentacion de ajustes de layout e imágenes objetivo de la propueta.
			Junior	Cliente solciita condeirar un puesto de trabajo para el junior. Se sugiere area contigua a TDA.
			Closet de guardado	Se debe incluir closet de guardado para chaquetas y papeleria en area de open plan.
			Privados	Cliente solicita ver opcion de privado compartido para socios ademas de la propuesta.
			Area de servicio	El cliente solicita incluir kitchenette en area de servicio. Se podria presincir de uno de los baños.
			Iluminacion y acustica	El cliente solciita presentar solucion que considere variables acuticas y luminicas eficientes al trabajo desarrollado en el area de opne plan.
			Equipamiento salas	Considerar lcd de 60" en sala de reunion grande y de 42" en salas de reunion pequeñas.
			Carta de colores y ajustes de layout.	En la proxima reunion se presentaran ajustes del layout y carta de colores para la propuesta.
			Intranet	Se entrega tarjeta de intranet al cliente.

Compromisos

Próxima reunión

Fecha Desde: Hasta:

Lugar:

Esta minuta tiene por objetivo reflejar las definiciones, los acuerdos y compromisos contraidos por los asistentes a la reunión. En caso de cualquier observación al contenido de la presenta Acta de Reunión, solicitamos hacerla llegar por escrito al emisor de la misma en un plazo de 48 hrs, de lo contrario se entenderá por aprobada.