

MINUTA DE REUNION DE OBRA #11

Mandante : Just People
 Arquitecto : Cristián Olivi
 Constructora : Contract
 Inspección Técnica : Raúl Ducci y Cía. S.A.

Fecha Enero 07, 2014	Hora de inicio 10:00 a.m.	Hora de término 12:00 a.m.	Ubicación Obra
Próxima Reunión Enero 15, 2014	Hora de inicio 15:30 p.m.	Hora de término 17:30 p.m.	Ubicación Obra

Nombre	Inicial	Empresa	e – mail	07/01/14
Italo Maritano	IM	JustPeople	italomaritano@imconsulting.cl	✓
Cristian Olivi	CO	JustPeople	cristian.olivi@justpeople.biz	✓
Claudio Zuñiga	CZ	Contract	czuniga@contract.cl	✓
Ignacia Barros	IB	Contract	ibarros@contract.cl	✓
Javier Mancino	JM	Contract	jmancino@contract.cl	✓
Luis Manquela	LM	Contract	lmanquela@contract.cl	✓
José Ramón Sanz	JRS	Raúl Ducci y Cía. S.A.	jrs@ducci.cl	
Luis Dinamarca	LD	Raúl Ducci y Cía. S.A.	ldh@ducci.cl	✓
Raúl Ducci C.	RDC	Raúl Ducci y Cía. S.A.	rdc@ducci.cl	
Alfredo Cortes	AC	Raúl Ducci y Cía. S.A.	acg@ducci.cl	

Nuevo: N

Pendiente: P

Resuelto: R

Informativo: I

Nº	Fecha Tema	TEMA	Estado	Resp.	Fecha soluc.
1. SEGURIDAD					
1.1	19-nov	CZ informa que la obra cuenta con un profesional encargado de la seguridad. A la fecha, no se han producido accidentes ni incidentes en la obra.	I	JM	
2. VISITA A TERRENO					
2.1	23-dic	Escala: CO citará a calculista a reunión el día jueves para que revise las modificaciones y las valide en libro de obra.	P	CO	09-ene
2.2	30-dic	Piletas: IM verá opción de piletas en cocina y zona sucia, ya que administración de edificio negó la alternativa de perforar losa y canalizar por cielo piso -1. IM informará a CZ si se harán piletas falsas o se elevará el piso para canalizar debajo de este mismo, para que CZ mande presupuesto de tal respuesta. Además JM enviará a IM información sobre el atraso que le generará dicho adicional.	P	IM, CZ, JM	08-ene
3. ARQUITECTURA					
3.1	10-dic	Planos viga movable: Contract cotizará vigón para tabique movable.	P	CZ	14-ene
3.2	23-dic	Cielo madera: CZ pide a IM papeles de mueblista, ya que como es trabajador no contratado por Contract, CZ necesita respaldo en caso de accidentes, CZ enviará correo informando a IM de requerimientos.	P	CZ	14-ene

3.3	10-dic	Luminarias: CO enviará planos de detalles de luminarias embutidas ubicadas en salas de reuniones en piso 2, ya que Contract indica que los detalles enviados no los puede concretar, además indican que los está atrasando ya que han empezado a estructurar cielos en piso 2.	P	CO	09-ene
3.4	10-dic	Lavaplatos: CO traerá información de definición de centros de lavaplatos. Pero CO indica que esta partida no la podrán ejecutar hasta que lleguen los muebles	P	CO	-----
3.5	10-dic	Cubierta vanitorio: CO indica que especialista de cubierta de vanitorio le entregara presupuesto dentro de la semana.	P	CO	10-ene
3.6	17-dic	Planos muebles: CO entregará próxima reunión plano de muebles con artefactos, para ubicar canalizaciones eléctricas en muebles.	P	CO	07-ene
3.7	30-dic	Clima: CO informa que existen 2 puntos pendientes para aprobación del proyecto de clima: - equipo adicional en sala de servidores. - extracción forzada en baños. Equipo adicional en sala lunch del piso 2, ya fue aprobada por IM.	P	IM	09-ene
3.8	07-ene	Planos arquitectura: CO hace entrega todos los planos de arquitectura ploteados.	I	CO	
3.9	07-ene	Audio: IM consultará si terrazas llevan parlantes.	P	IM	14-ene
4. TEMAS CON INMOBILIARIA					
4.1	12-nov	Grupo electrógeno: AC verá la posibilidad de aumento en capacidad del grupo electrógeno.	P	AC	14-ene
4.2	12-nov	Tableros eléctricos: AC verá la posibilidad de aumento de potencia de tableros eléctricos, ya que por proyecto indica tablero de 80 A, y el edificio entrega tablero de 50 A. AC Informará procedimiento a seguir para el aumento de potencia.	P	AC	14-ene
4.3	12-nov	Plan de Evacuación: AC se reunió con especialistas de bomberos. Este realizará plan de evacuación de las oficinas.	P	AC	14-ene
5. OTROS					
5.1	10-dic	Audio: IM enviará especificaciones de parlantes embutidos en baños, esto se llevará a cabo una vez que sean aprobados.	P	IM	09-ene
5.2	10-dic	Planos de cristales: CO pide a JM planos de los cristales.	P	JM	14-ene
5.3	17-dic	Informe DRS: Se acuerda responderle a DRS sobre informe enviado, en el que se solicitará que la sobre losa sea pagada por parte de la inmobiliaria. Además se verificará lo puntos que realmente tienen importancia de reparar por parte de Contract para posterior cobro a la inmobiliaria.	P	IM	14-ene
5.4	07-ene	CD fotos: JM hace entrega de CD con fotos del informe entregado a inmobiliaria.	I	JM	
5.5	07-ene	Bodegas: IM solicita a Contract bodega grande para guardar muebles a partir del día 30-ene.	I	JM	
5.6	07-ene	Fecha entrega: IM indica a Contract que para el día 03-feb tienen que entregar los sitios de baños piso 2, salas IT, servidores y service place, por llegada de personal.	I		
6. REUNION CONTROL DE ACCESO 07-ENE					
6.1	07-ene	Puerta acceso, salida a ascensores: Para el control de acceso en dicha puerta, contratista indica que necesita 1 caja eléctrica con salida 220 (w) y otra de datos. Además se verá solución de pibote o control magnético para trabar puerta. El botón destrabador irá en tabique a un costado de la red de	I		

		incendios.			
6.2	07-ene	Se consultará a administración de edificio si se puede colocar lector de tarjeta por el área común.	P	RDCyCIA.	14-ene
6.3	07-ene	Sala lunch: Sólo en la puerta acceso a esta recinto se colocará 2 lectores de tarjetas, uno por dentro y otro por fuera, junto a un botón destrabador ubicado en HOST. En puerta acceso se verá opción de pibote o cierre magnético.	I	IM	14-ene
6.4	07-ene	Brazo hidráulico: CZ verá factibilidad de instalar brazos hidráulicos en puertas que tengan control de acceso.	P	CZ	14-ene
6.5	07-ene	Reunión control acceso: JM citará nuevamente a control de acceso a reunión, para aclarar dudas.	P	JM	09-ene