

Antecedentes de la reunión

PROYECTO: Carey Allende 1
 Reunión: MINUTA N° 6 Reunión comercial
 Fecha: 18-12-2013 Hora Inicio: 16:00 Hora Término: 18:30
 Lugar: Contract Chile
 Observaciones:

Asistentes

Asistentes: Daniela Torres, Francisca Saavedra, Marianne Balze, Nicolás Lama, Valentina Supán

Declaraciones y definiciones

Referencia	Declaraciones, definiciones y acuerdos
DETALLES CONSTRUCTIVOS ENTRE FRENTES DE OFICINAS	- Se aprueba la opción A presentada correspondiente al detalle constructivo entre frentes de oficinas. Se enviara el mismo detalle en mayor escala.
SALA DE REUNIÓN 12 PERSONAS	- Considerando la mesa existente; se aprueba desplazar el muro de Volcanita que linda con la oficina de Asociado Senior, ampliando de éste modo la sala de reuniones. - Despegar la columna 0.50 m del muro de Volcanita. Ubicar un mueble de apoyo contra dicho muro.
INVERTIR OFICINAS	- Invertir las 2 oficinas de Asociados Senior (ubicadas contiguas a la sala de reunión de 12 personas); con el área de Asociados Junior (4 puestos). - Con la nueva ubicación; entre los puestos de Asociados Junior considerar solo una fila de muebles de guardado.
PUERTAS DE VIDRIO EXISTENTES	- Reutilizar las puertas dobles existentes en los accesos.
ACCESO SECUNDARIO	- Puertas dobles con vinilo esmerilado en su totalidad. - Dejando las puertas de acceso existentes; no debemos colocar muebles de guardado contiguos a las mismas. Para poder tener una correcta apertura de las puertas.
PUESTO SECRETARIA	- Colocar un muro de Volcanita donde esta la Secretaria 1. Desplazar hacia el pasillo la puerta de acceso a los baños.
BIBLIOTECA OF. NICOLÁS LAMA	- Reutilizar la biblioteca existente en la oficina de Nicolás Lama, en una oficina de Asociado Junior.
MUEBLES DE LÍNEA OF. SOCIOS	- Se indica que la fabricación de los muebles de línea tiene una plazo de 45 días; por lo cual para poder cumplir con la fecha de entrega de la obra; se deberá definir a más tardar el lunes 23/12 si los muebles los compra Contract ó Carey & Allende. Asimismo, se deberá definir el tipo de muebles. - El mismo lunes 23/12 se deberá definir la disposición de los muebles de línea en éstas oficinas.
PANTALLAS LED	- Salas de reunión (5) con pantallas LED, según ubicación definida en plano por Marianne. - Se deberán reforzar los muros donde se colgaran las pantallas. - Sala de reunión interna: Definir la ubicación de la pantalla.
LCD	- LCD sobre muro.
BIBLIOTECAS	- 0.30 m de ancho.
OF. ASOCIADOS JUNIOR	- Se acepta la propuesta entre puestos con pantallas de 0.40 m.

- SECRETARIAS UBICADAS EN ESQUINA - Separadas entre sí con un vidrio de piso a cielo.
- Ganar espacio hacia el lado de los Administrativos.
- Considerar guardado.

ADMINISTRATIVOS - 8 posiciones de Administrativos ubicarlos en open plan; salvo el Adm. que esta en un privado.

SECRETARIA SOBRE ACCESO SECUNDARIO - Dicha Secretaria es Recepcionista; por lo cual debiera tener un mueble especial.

CIELOS DUROS

- En open plan de administración.
- En acceso secundario.
- En coffee.
- En circulación sector operativo.

OF. ABOGADOS CONTRA NÚCLEO - Agrandar el espacio de las 2 Secretarias para desplazar el tabique continuo a la puerta de los Shaft.

Compromisos

Referencia	Nombre	Compromiso/ Tarea	Para
Presupuesto Economias y Demasias	Contract	Presentar el presupuesto de Economias y Demasias considerando los cambios consensuados.	27-12-2013
Plano de layout	Contract	Presentar, para su aprobación el plano de layout con los cambios conversados.	18-12-2013

Próxima reunión

Fecha

Desde:

Hasta:

Lugar:

Esta minuta tiene por objetivo reflejar las definiciones, los acuerdos y compromisos contraídos por los asistentes a la reunión. En caso de cualquier observación al contenido de la presenta Acta de Reunión, solicitamos hacerla llegar por escrito al emisor de la misma en un plazo de 48 hrs, de lo contrario se entenderá por aprobada.