

CLIENTE:	Rofex
OBRA:	Reforma de Oficinas 2009
LUGAR:	Edificio Bolsa de Comercio de Rosario
FECHA:	16/01/2009



MINUTA DE REUNIÓN N° 1		
Asistentes	Nombre	E-mail
Por Cliente	Diego Fernandez	dfernandez@rofex.com.ar
	Sebastián Ferro	sferro@rofex.com.ar
	Fernando Siccardi	fsiccardi@argentinaclearing.com.ar
Por Contract	Marcelo Abella	mabella@contract.com.ar
	Silvio Paz	spaz@contract.com.ar
	Marcelo Polanc	mjpolanc@yahoo.com.ar

Desarrollo de temas:

1- Presentación del director de obra: Marcelo Polanc

2- Proyecto de Instalación eléctrica y cableado estructurado

3- El proyecto de energía eléctrica se definirá en la reunión a realizarse con el personal de mantenimiento de BCR, confirmada para el miércoles 21/1/9 a las 16:00hs

4- Se optó por la alternativa de dos racks cerrados y un rack abierto para el cableado, todas las cajas de piso serán marca ackerma, por solicitud del edificio, el mismo proveerá 1 caja por cada m2 de alfombra, es decir 34 cajas.

5- Se adjunta plano con los requerimientos eléctrico y de cableado para su aprobación

6- La ubicación de las cajas de piso final se realizará a partir de la definición del equipamiento, la ubicación definida en el plano adjunto está dada de acuerdo al equipamiento sugerido por proyecto.

7- Rofex debe definir cuáles serán los puestos bajo UPS

8- Rofex coordinará reuniones de coordinación con aquellos proveedores de servicios externos: servicio de telefonía, central telefónica, CCTV, TV, control de accesos, alarma e incendio.

9- Rofex definirá: a- cantidad, largo y color de los Patchcords rack, b- tipo de pantalla y proyector en la sala de reunión, como así también su ubicación, c- si el peinado del multipar se realizará a 2 o 4 hilos.

Nota:

Observaciones:

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.