
CINEMARK

Obra: NUEVAS OFICINAS

MINUTA N° 10

p/ CINEMARK: Andrés Carmona

p/ CONTRACT: Ricardo Vanarelli, Valentina Supán

21/11/2012

DEFINICIONES:

- Se deberá coordinar una reunión para el martes 27/11 donde participe Contract con el responsable del área eléctrico de Cinemark.
- CONTRACT presento otras opciones de alfombra e indico que la alfombra seleccionada en la etapa de presupuesto no esta en stock, demorándose 60 días su fabricación. Por lo cual las etapas 1 y 2 no tendrían la alfombra al momento de la entrega. Cinemark esta de acuerdo con esta programación.
- CINEMARK solicita que la silla para gerentes CITIZ tenga cabezal. El mismo no esta cotizado en el presupuesto aprobado. Se estima c/u en un total de \$ 340 + IVA. Se presentara una muestra de la silla India (para puestos operativos) y una muestra de la silla Citiz.
- Para la recepción se considerara solo una silla.
- Se presento el presupuesto de reforma de los baños existentes. Cinemark solicita que, además, se considere el cambio de las divisiones internas. Las cuales deberán ser de melamina con un marco perimetral en aluminio.
- Se indica que se consideraron muebles de línea CUBE de la empresa Caporaso. Se adjuntan a la siguiente minuta imágenes de los mismos.
- COFFEE: Se deberá empapelar con el papel vinílico que provee Cinemark la pared donde se colocara el LCD.

Las sillas Luanda serán: 10 color rojo + 9 blanco + 9 gris.

Se solicita presupuestar la demolición del muro de Durlock debajo de la carpintería y la colocación de un vidrio, para generar mayor visual hacia el exterior.