

UAR – Unión Argentina de Rugby

MINUTA N°2

Fecha: 11 de Junio de 2012
Tema: **Definiciones varias**
Lugar: Dardo Rocha 2950

RESPONSABLES DEL REPORTE

Inicial	Nombre	Empresa
JIP	JUAN IGNACIO PASSERA	CONTRACT RENT

TEMAS A DEFINIR

ELECTRICIDAD

- La DO solicitó que la llegada de tensión y datos a los puestos nuevos “Giuliani” sea a través de cañería (flexible metálico) semi rígida, desde la caja 10x10cm embutida en pared hasta el cable canal del mueble.
- La DO solicitó armar la canalización del control de acceso del 2° piso de la misma disposición que está en el 1°. (adjunto esquema)
- Se informó a la DO que el nivel del cielorraso del 1° piso esta aproximadamente a 15cm de la losa, debido a esto los artefactos de iluminación existentes tambien de 15cm de altura no se pueden colocar correctamente provocando cierto desnivel en el cielorraso. Por tal motivo se nos solicitó bajar el nivel del cielorraso para poder colocar los artefactos y luego nivelarlo lo mejor posible. Se comentó a la DO que el cielorraso no quedará nivelado perfectamente y que para poder cambiar algún artefacto en el futuro se deberá desarmar parcialmente el cielorraso.
- Debido a que al momento no se ha aprobado el presupuesto por la provisión y colocación de las puertas ignífugas, se nos solicitó en el sector de hall del 1° y 2° piso dejar la cañería de control de acceso, cámaras y sensores, sin terminar y a la vista para continuarla una vez definido el tema.
- La DO informó que la llegada al puesto de recepción de PB es a través de cañería exterior tipo “Daisa” desde bandeja hasta el cable canal interior.
- Se resolvió conjuntamente con la DO el retiro de los nichos de medidores existentes para usar el espacio disponible con la nueva ubicación de tableros eléctricos.
- Se resolvió con la DO, que la ubicación de los efectos de los espacios comunes sea al lado de los tableros seccionales de iluminación, alojados en cajas de 5x10cm con bastidores cambre o similar.
- Se resolvió con la DO que el tablero seccional de Aire Acondicionado existente, que fue retirado para la demolición de la mampostería donde se encuentra el nuevo office, se ubique en embutido en un medio forro de durlock por encima de la mesada del office.

DURLOCK

- Se resolvió con la DO que en el sector del office se arme un cajón perimetral y se continúe con el cielorraso desmontable existente hasta dicho cajón.
- Se acordó con la DO que en el tabique medio forro del 1° piso, se ensanche 5cm para poder revestir la viga existente y de esta manera poder canalizar los circuitos de

iluminación a tablero seccional 3 sin tener que realizar ningún pase.

- Se acordó con la DO de hacer un tabique medio forro para poder embutir el tablero seccional de Aire Acondicionado, ubicado sobre la mesada del office.
- La DO solicitó de recubrir la viga que pasa por el puesto de trabajo del depósito del 1º piso.
- La DO solicitó desnivelar el cielorraso del 1º piso y volverlo a nivelar una vez colocado los artefactos de iluminación existentes.
- La DO solicitó no armar los dinteles de las puertas ignifugas hasta se definía la compra de las mismas. Se dejarán a la vista las canalizaciones que pasan por ellos y se dejará la viga a la vista.
- La DO solicitó armar un cajón para poder ocultar el conducto de AA que alimenta el depósito.
- La DO solicitó continuar el cajón de durlock existente que se encuentra ubicado en el local de "Presidente"

PINTURA

- La DO solicitó enduir y pintar las vigas que quedarán a la vista debido a no poder realizarse los cajones de durlock, por no estar definida la compra de las puertas ignifugas.

ALBAÑILERIA

- La DO solicitó que en los sectores donde están ubicadas las puertas de acceso de 1º y 2º piso, se haga una pequeña carpeta con pendiente para salvar los 2 cm de diferencia que queda entre el solado de granito y el nivel de alfombra.

AIRE ACONDICIONADO

- Se acordó con la DO que en los locales "marketing" y "alto rendimiento" se deje la disposición y las dimensiones de las rejillas de alimentación existentes.
- Se acordó con la DO que en local "puestos de trabajo" se dejen las 4 rejillas de alimentación existentes en lugar de las 6 que figura en plano.
- Se acordó con la DO que la rejilla de alimentación de aire en los locales "Ger. Desarrollo" y "Ger. Administración" se respete la ubicación de la rejilla existente. Es decir, contra las ventanas de la fachada.
- Se acordó con la DO que en los locales "Sala Puma", "Depósito sillas", "Sala de Directorio" y "Sala de Reunión" se cambie la disposición de los conductos de aire pero respetando la cantidad de difusores y sin disminuir el caudal de aire proyectado.
- Se acordó con la DO que en los locales "Gerente Gral" y "Presidente" se deje una de las rejillas de alimentación de aire.
- Se acordó con la DO que en los locales "Sala de Reunión (202)" y "Secretario" se reemplace la rejilla de retorno que se pide en los planos por un OMNI de Retorno. Esto es debido a no hay un cajón perimetral existente como se marca en los planos.

DEFINICIONES

Se espera las definiciones de:

- Puertas Ignífugas. Una vez aprobado el tiempo estimado de fabricación es de unos 20 días aproximadamente.
- Aprobación de cambio de lámparas existentes.
- Aprobación de pintura de la rejilla de entrada.

- Aprobación de la reparación de artefactos de iluminación existente.
- Definición de vanitory para baño de PB.

POR FAVOR CONFIRMAR LA RECEPCION DE ESTA MINUTA
A LA BREVEDAD, MUCHAS GRACIAS