

INFORME DE REUNIÓN

Nº8

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	FIT			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS FIT			
FECHA	Fecha 26-10-12	Inicio 12:30	Termino 13:30	
LUGAR	Oficinas FIT, Magdalena 140, of 22			
TIPO	Revisión de Layout y definición de materiales			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Daniela Torres 2. Arq. Veronica Tarigo			
FIT	1. Juan de Solminihac 2. Horacio Yenaropulos			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Revisión de Layout y definición de materiales
TEMAS A TRATAR	A.- Layout
	B.- Materiales propuestos

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Layout					
A1	26-Oct	o Se repasa layout. Contract informa de un cambio en open plan, debido a la ubicación de un pilar. Se reacomodan puestos de trabajo (se eliminan 2 puestos, que están recuperados en los nuevos 4 puestos del sector de esquina).	I	Contract	
A2	26-Oct	o Fit plantea opción de colocar vidrio en la sala de reuniones hacia el hall de	P	FIT / Contract	

		acceso. Contract cotizará esta modificación.			
B.-Materiales Propuestos y definiciones					
B1	26-Oct	o Pisos: aprobado opción 02 de pavimentos. (va piso vinilo tipo madera en pasillo y recepción).	R	Contract	
B2	26-Oct	o Piso vinílico tipo madera: no se aprueban opciones enviadas en tonos claros. Buscar otras opciones en colores mas oscuros. Llevar muestras para próxima reunión.	P	Contract	
B3	26-Oct	o Pinturas: Realizar muestras en obra para color base, en los tonos 7009 y 7011.	P	Contract	
B4	26-Oct	o Baños: irá pintura con brillo, que permita limpieza.	P	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	31-10-2012	Inicio: 10:00hs	Termino:	Duración:
LUGAR				
TIPO	Reunión de obra			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Veronica Tarigo – Cristian Alvarado – Daniela Torres			
CLIENTE	Juan de Solminihac			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.