

VIANDE

Obra: NUEVAS OFICINAS

MINUTA N° 1

p/ VIANDE: Roxana Solassi – Cecilia Tejedor
p/ CONTRACT: Ana Peés – Valentina Supán

13/08/2012

DEFINICIONES:

- PUESTOS DE STAFF: VIANDE solicita que se ubiquen puestos operativos con mochilas. Se adjunta a la siguiente minuta un archivo con imágenes de los mismos.
- PRESIDENCIA: Sala de Directorio comunicada con los vestuarios de hombre y mujer.
Sin coffee.
- SALAS DE REUNIÓN: Principal: Ubicada contigua a la recepción. Se utilizara para recibir auditores, inspectores, etc.
P/ Hacienda: Ubicarla contigua al privado de Hacienda, cerrada con Durlock, para 4 personas.
- COFFEE: No se deberá considerar el coffee propuesto, el espacio deberá utilizarse para ubicar las oficinas de Comercio Exterior y Jefe de Planta.
Ubicar en la planta, un sector para máquinas Vending con mesada para cafetera y una barra de apoyo.
- JEFE DE PLANTA: Vincular el privado con la escalera de acceso del personal de planta.
- COMERCIO EXTERIOR: Vincular el privado con la escalera de acceso del personal de planta.
Oficina compartida para dos personas.
Agregar muebles bajos de guardado.
- RR HH: Considerar una impresora en el privado + guardado.
- TESORERIA: Privados cerrados con Durlock, sin frentes de vidrio.
Ubicar una caja fuerte en cada privado. VIANDE deberá enviar las medidas de las cajas fuertes existentes.
- SISTEMAS: Oficina para 4 personas.
Ubicar una mesa alta de trabajo.
Guardado.
- ACCESOS: Para los Inspectores utilizar el acceso ppal a las oficinas. Considerar el espacio del actual depósito en planta baja.
Plantear una intervención en los espacios exteriores para delimitar los accesos.
- VARIOS: ALFOMBRA: No se deberá considerar alfombra en toda la planta. Considerar un piso acústico.
CARPINTERIA EXTERIOR: Cambiar las existentes.