

Materia: Reunión semanal de obra

Asistentes:	Sr. Patricio Herrera	PH	Zweicom - Mandante
	Sra. Angélica Prieto	AP	Contract - Jefe de Proyecto
	Srta. Natalia Solar	NS	Contract - Arquitecto
	Sr. Claudio Zuñiga	CZ	Contract - Administrador de Obra
	Sr. Claudio Micin	CM	MSM Consultores
	Sr. Cristian Vergara	CV	MSM Consultores

P :Pendiente
PF :Pendiente fecha

Minuta tomada por: Sr. Cristian Vergara
 Distribución: Participantes

Punto N°	Responsable		PF		Descripción
1.-	MANDANTE	P		PH	1. Solicita presupuesto de repisas adicionales para bodega con materialidad madera y metal, para evaluar valores.
				PH	2. Recuerda a CZ certificación que asegure que no es necesaria la curva final en boca de salida de inyección de aire sugerida por la ITO.
				PH	3. Aprueba monto \$200.000 por adicional de extractor de kitchenette.
				PH	4. Reitera instrucción de corregir distribución de luminarias led PL en los dos pasillos faltantes según plano de iluminación.
				PH	5. Logo corporativo estará listo el próximo viernes. Confirmará medidas 130x50 cm a NS para definir altura de luminaria de recepción.
				PH	6. Solicita a CZ ficha específica del equipo de clima 24/7 instalado en sala de servidores, para ver cumplimiento con lo requerido.
				PH	7. Aprueba muestra de pintura azul. Se pintará azul muro de sala de reuniones principal y con pintura óleo naranja muro de kitchenette. Por definir si muro sur de sala frente a NOC irá pintado naranja.
				PH	8. Define que apertura de puertas de acceso será abatible.
				PH	9. Aprueba aumento de plazo solicitado por Contract. Nueva fecha de término 25-05-12.
2.-	CONTRACT	P	4/5	NS	10. Revisará espacio de bodegas para instalar repisas de Cliente y repisas adicionales en madera o metal.
				CZ	11. Enviará el martes 22-05-12 planos eléctricos corregidos.
				NS	12. Coordina visita a proveedores de alfombras circulares con Cliente para definir colores para el martes 22-05-12 en la tarde.
				CZ	13. Respecto al punto 6 de presente minuta, enviará ficha técnica de equipo clima 24/7 el martes 22-05-12.
		P	11/5	CZ	14. Enviará presupuesto de extintores el martes 22-05-12 en la tarde.
				CZ	15. Respecto al punto 8 presente minuta, indica que usará retenedores de pivote que están consideradas en presupuesto de contrato.
				CZ	16. Mueble de recepción estará listo con las observaciones solucionadas el 23-05-12.
3.-	MSM			CM	17. Sugiere para instalación de repisas en bodegas efectuar levantamiento en terreno.
				CV	18. Agregará disminución del ítem film esmerilado para cristales del contrato en planilla revisión de adicionales presentados por Contract.
				CV	19. Próxima reunión de obra viernes 25 de mayo a las 15:30 hrs. en obra.

NOTA:

TODA OBSERVACIÓN A ESTA MINUTA SERÁ NOTIFICADA AL EMISOR DENTRO DEL PLAZO I
 EN CASO CONTRARIO ESTA SERÁ TRATADA COMO REGISTRO FIEL Y SE ACTUARA SEGÚN