

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

Nº13

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	MERCK CHILE			
PROYECTO	HABILITACION TORRE BIRMANN PISO 5			
FECHA	Fecha 23-05-12	Inicio 09:30	Termino 11:00	
LUGAR	Piso 7			
TIPO	Reunión de Revisión de Presupuesto adicional (call conference) y coordinación de Obra.			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Ignacia Barros (Arquitecto, Coordinadora Comercial) 2. Veronica Suarez (Arquitecto, Director de Obra)			
MERCK	3. Sergio Gostling 4. Gerardo Segovia (call conference) 5. Jorge Acevedo (Proveedor Acmor)			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Reunión de Revisión de Presupuesto adicional y Coordinación de Obra
TEMAS A TRATAR	A.- Revisión de Presupuesto Adicional B.- Coordinación previa a inicio de Obra

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N RESUELTO: R PENDIENTE: P INFORMATIVO: I PERMANENTE: P

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Revisión de Presupuesto Adicional					
A1	23-May	<u>Presupuesto Adicional:</u> - Se realiza revisión conjunta de cada punto del presupuesto. Electricidad y cableado: Se informa al cliente que este punto debe ser incluido ya que esta partida no fue considerada en el presupuesto de Birmann. Se debe enviar al cliente las cotizaciones emitidas por el proveedor Comtecsa. Tabiquería y pintura: el cliente esta de acuerdo con esta partida. Asesores y seguros: - Capataz: Cliente aprueba partida. - Prevencionista de Riesgo: Sergio	I	Ignacia Barros Veronica Suarez	27-May

		Gostling debe revisar internamente si este requerimiento puede ser modificado y especificar horas de prevencionista bajo modalidad Contract. - Guardia de Seguridad: Sergio Gostling debe reunirse con administración de Birmann para discutir necesidad del guardia ya que en el manual de obra del edificio no está especificado con carácter obligatorio. - Seguros: Sergio Gostling debe revisar si JLL cubre los seguros para así eliminarlo del ppto. - Varios: Bodega, partida aprobada por el cliente. - Traslado de mobiliario: esta partida será cobrada directamente entre el cliente y el proveedor. Se debe eliminar del ppto. - Estacionamiento: aprobación en stand by. Se debe re-hacer presupuesto de acuerdo a la definición de los puntos anteriores y además incorporar la modificación de layout solicitada por Sergio Gostling.			
A2	23-May	<u>Entrega de contrato y anexos:</u> • Se realiza entrega digital del contrato con los respectivos anexos para revisión de JLL. • No se incorpora proyecto de clima dado que Birmann no lo a enviado a la fecha.	I	Ignacia Barros	23-May
B. Coordinación previa a inicio de Obra					
B1	23-May	<u>Enmascaramiento de Ruido:</u> Proveedor Acmor • El cliente informa que paralelo al proceso de Obra se instalara un sistema de enmascaramiento ruido. Se consulta a proveedor de Merck implicancias de la instalación para coordinar ingreso a obra. • El proveedor (Acmor) informa que requiere de un arranque eléctrico, esta solicitud debe ser incluida en presupuesto adicional 1.	I	Ignacia Barros	23-May

		El proveedor informa que el sistema se instálala en un fin de semana como máximo			
--	--	--	--	--	--

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio :	Termino :	Duración
LUGAR	Merck piso 8			
TIPO	Presentación de ppto adicional 1 modificado			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Ignacia Barros Veronica Suarez			
CLIENTE	Sergio Gostling			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.