

INFORME DE REUNIÓN

Nº2

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	PAPERLESS			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 16-05-12	Inicio 9:30	Termino 10:30	
LUGAR	Av. Andres Bello, 2687, Vitacura			
TIPO	Presentar presupuesto e imágenes 3d			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Loreto Chavez 2. Arq. Claudia Mora			
PAPERLESS	1. Nicolás Cox			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Presentar ppto e imágenes 3d.
TEMAS A TRATAR	A.- Imágenes y presupuesto
	B.- Pasos a seguir

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N RESUELTO: R PENDIENTE: P INFORMATIVO: I PERMANENTE: PER

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Imágenes y presupuesto					
A1	16-May	- Se presentan 2 alternativas de presupuesto, una versión full y otra estándar. - Se explican las diferencias entre las dos propuestas, como los cielos, las luminarias, sillas, alfombras, etc. - Se presentan las imágenes 3d, mostrando materiales, colores y diseño	I	Contract	

		propuesto por Contract.			
B.-Pasos a seguir					
B1	16-May	o Nicolás presentara propuesta a gerencia, para poder tomar una decisión.	I	Contract	
B2	16-May	o Contract hará seguimiento para ver avance de Paperless.	I	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.