

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

Nº 5

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	HAYS			
PROYECTO	HABILITACION OFICINA EDIFICIO DE LAS ARTES			
FECHA	Fecha 09-05-12	Inicio	Termino	
LUGAR				
TIPO	Minuta Informativa			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Cierre del Contrato y Coordinaciones previas a Inicio de Obra
TEMAS A TRATAR	A.- Formalización del Negocio e Inicio de Obra

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N RESUELTO: R PENDIENTE: P INFORMATIVO: I PERMANENTE: P

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Formalización del Negocio e Inicio de Obra					
A1	09-May	<u>Cierre de Contrato:</u> Formalizar cierre de Contrato, se espera contrato y presupuesto firmado por el cliente. De la aprobación de lo anterior, depende la activación de los puntos detallados más abajo.	P	Hays	
A2	09-May	<u>Entrega del piso:</u> Coordinar fecha de entrega formal del piso a intervenir por parte de Hays a Contract. Se propone lunes 14 de mayo	P	Contract	
A3	09-May	<u>Proyectos de Especialidades:</u> - Se informa a Hays que para poder acceder al piso con la aprobación de la administración del edificio se deben validar con este ultimo los proyectos de especialidades. - La confección de los proyectos tiene un plazo de producción de 5 días hábiles a partir de hoy.	I	Hays	

A4	09-May	<u>Cierre de contrato de Contract con proveedores:</u> - Se informa a Hays que para poder generar cierres con contratistas es necesario haber formalizado el negocio entre las partes definiendo el sistema de contratación: llave en mano o libro abierto. - La coordinación para generar cierre formal comercial es el día jueves 10 de Mayo.	I	Hays	
A5	09-May	<u>Tramite Municipal:</u> La administración del edificio indica que debe presentarse la colilla de ingreso de expediente municipal para autorizar ingreso al piso.	I	Contract	
A6	09-May	<u>Coordinación con Administración:</u> Contract debe realizar reunión de coordinación con administración del edificio para validar horarios de trabajo, ingresos de trabajadores, y otros. Esta se coordinará para esta semana	I	Contract	
A7	09-May	<u>Inicio de Obra:</u> Contract informa al cliente que si el punto A1 se formaliza con fecha 10 de mayo 2012, el inicio tentativo de la obra, considerando todos los puntos antes descritos, seria el día viernes 18 de mayo. De no cumplirse la formalización del negocio en la fecha indicada, el plazo de inicio de obra se modificara.	I	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Por definir	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.