

INFORME DE REUNIÓN

Nº1

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	DEFONTANA			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS TITANIUM			
FECHA	Fecha 02-02-12	Inicio 16:00	Termino 17:30	
LUGAR	Oficinas Defontana, piso 34, Titanium			
TIPO	Revisar presupuesto			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Loreto Chavez 2. Arq. Marisa de Vico 3. Gte. Adm y Finan. Juan Carlos Moya			
DEFONTANA	1. Rodrigo Moraga			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Revisar Presupuesto
TEMAS A TRATAR	A.- Presupuesto
	B.- Requerimientos Generales

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Presupuesto					
A1	02-Ene	○ Se pide eliminar ítem muebles del presupuesto anterior.	P	Contract	
A2	02-Ene	○ Revisar lámparas si son las especificadas, y su precio.	P	Contract	

A3	02-Ene	Se pide agregar a un ppto adicional ítem de control de acceso.	P	Contract	
A4	14-Feb	Contract pide a Defontana revisar en precio proforma de proveedor Climatex, si está incluido equipo 24/7.	I	Contract	
A5	14-Feb	Se pide a Contract incluir canalización para CCTV.	I	Contract	
B.- Requerimientos generales					
B1	02-Ene	Revisar panel divisorio, y mandar imagen de panel.	P	Contract	
B2	02-Ene	Contract pide a Defontana chequear con Bashaus fechas de entrega.	P	Defontana	
B3	02-Ene	- Contract mandara carta gantt con hitos de fecha de instalaciones de proveedores contratados por Defontana, para poder garantizar nuestro plazo pactado. - Defontana contrata: cortinas, muebles y CCTV.	P	Contract	
B4	02-Ene	Se pide a Contract revisar reglamento de habilitación, por temas de horarios de trabajo.	P	Contract	
B5	02-Ene	Se pide mandar contrato con información de tasa para financiamiento.	P	Contract	
B6	02-Ene	Se pide mandar presupuesto con cambios discutidos e imágenes referenciales.	P	Contract	
B7	02-Ene	Contract ofrece cobrar solo un 20% de anticipo, siempre y cuando Contract realice el financiamiento.	I	Contract	
B8	02-Ene	Defontana informa que Rodrigo Chamorro estar reemplazando a Cristian Leiva mientras este se encuentre de vacaciones.	I	Defontana	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio:	Termino:	Duración:
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.