

INFORME DE REUNIÓN

Nº3

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	TSOFT			
PROYECTO	HABILITACIÓN NUEVAS OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 18-01-12	Inicio 10:30	Termino 12:00	
LUGAR	Oficinas Contract, Dario Urzua 1955, Providencia			
TIPO	Presentar cambios en presupuesto			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Marisa de Vico 2. Arq. Loreto Chavez 3. Ing. Const. Claudio Jara			
TSOFT	1. Aníbal Bidone			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Presentar cambios en presupuesto
TEMAS A TRATAR	A.- Presupuesto
	B.- Requerimientos generales

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Presupuesto					
A1	18-Ene	o Se aprueba ítem 2.01, tabique volcometal 15mm simple por ambas caras.	R	Contract	
A2	18-Ene	o Se pide cotizar cielo más acústico, con dato que proveerá cliente.	P	Contract	
A3	18-Ene	o Se aprueba opción de alfombra en palmeta.	R	Contract	

A4	18-Ene	o Eliminar guardapolvo del open-plan, dejar solo en áreas donde tienen vista al público.	P	Contract	
A5	18-Ene	o Dejar opción de puertas lamitech.	P	Contract	
A6	18-Ene	o Dejar solo sumando en presupuesto 2 pizarras de cristal.	P	Contract	
A7	18-Ene	o Eliminar del presupuesto ítem de cortinas blackout.	P	Contract	
A8	18-Ene	o Dejar sumando ítem de logo.	P	Contract	
A9	18-Ene	o Dejar sumando en presupuesto opción económica de luminarias alta eficiencia.	P	Contract	
A10	18-Ene	o Se pide cotizar opción de luminarias leds.	P	Contract	
A11	18-Ene	o Agregar en presupuesto un botón pulsador para recepcionista.	P	Contract	
A12	18-Ene	o Dejar canalización para CCTV.	P	Contract	
A13	18-Ene	o Agregar en presupuesto citofono.	P	Contract	
A14	18-Ene	o Eliminar ítem controlador control de acceso en presupuesto.	P	Contract	
A15	18-Ene	o Se pide chequear y desglosar en presupuesto ítem de aire acondicionado.	P	Contract	
A16	18-Ene	o Se pide cotizar puerta tipo bar para servidor.	P	Contract	
A17	18-Ene	o Se pide dejar dispensador de agua en mueble de ajuste en open-plan.	P	Contract	
A18	18-Ene	o Dejar sumando en presupuesto opción de silla modelo logic.	P	Contract	
A19	18-Ene	o Recotizar mueble de recepción especial en línea, para economizar.	P	Contract	
A20	18-Ene	o Ver opción de cambiar cajoneras, para que queden con un espacio arriba y 2 cajones abajo.	P	Contract	
A21	18-Ene	o Eliminar lockers e incorporar más archivos en área de open-plan.	P	Contract	
A22	18-Ene	o Eliminar divisiones laterales de puestos de trabajo en open-plan.	P	Contract	
A23	18-Ene	o Se pide que en closet de open-plan, se acorte su ancho, (ajustar a moquette y alargar la mesa).	P	Contract	
A24	18-Ene	o Se pide en área de administración dejar en mueble de archivo un nicho para impresoras.	P	Contract	
A25	18-Ene	o Para impresoras en open-plan, se pide agregar electrificación con un punto doble de computación.	P	Contract	
		o Cliente por su cuenta agregara 2RJ45.	I	TSoft	

B.-Requerimientos generales.

B1	18-Ene	o Realizar estos cambios en presupuesto para volver a presentarlo.	P	Contract	
-----------	--------	--	---	----------	--

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio:	Termino:	Duración:
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.