

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

Nº 3

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	HILDEBRANDO			
PROYECTO	HABILITACION OFICINA EDIFICIO AVENIDA DEL VALLE 577			
FECHA	Fecha 29-12-11	Inicio 9:30	Termino 10:30	
LUGAR	Conferencia			
TIPO	Reunión 3/ Acotar Presupuesto			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Claudia Quintana 2. Verónica Suárez 3. Pamela Palma 4. Constanza Alarcón			
HILDEBRANDO	1. Víctor Ghigliazza			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Acotar costos del presupuesto
TEMAS A TRATAR	A.- Revisar ítems del presupuesto

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N

RESULT TO: R

PENDIENTE: **P**

INFORMATIVO: I

PERMANENTE: P

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Requerimiento					
A1	29-Dic	- Hildebrando solicita bajar los costos del presupuesto, sacando ítems de este o bien reemplazando los materiales por otros modelos o marcas. El tema acústico no le es relevante. - Contract manifiesta sus aprehensiones sobre materialidades que se agregaron al presupuesto debido a que Hildebrando necesita bajar los costos del presupuesto.	I	Hildebrando	29-Dic
			I	Contract	29-Dic

		Modificaciones: • Se estandarizaron todos los ítems eléctricos. • Se modificó la maca de la alfombra por unas más económicas. • Se cambiaron los modelos de las sillas por unas más económicas. • El proyecto no considera en el área de acceso: espera y logo. El mueble de recepción es un mueble de línea. • No se considera tabique móvil de sala de reuniones grande. • No se considera piso técnico en el servidor, se reemplazó por porcelanato. • No se considera cielo, dejamos claro que quedarán todos los artefactos a la vista y esto no favorece acústicamente la oficina. • No se consideran pizarras. • No se considera sistema de control de acceso.	N	Contract	29-Dic
--	--	--	---	----------	--------

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	02-01-12	Por definir	Termino	Duración
LUGAR	Oficinas Contract			
TIPO	Conferencia			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Claudia Quintana, Verônica Suarez y Constanza Alarcon			
CLIENTE	Víctor Ghigliazza			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Requerimiento					
A1	29-Dic	Hildebrando solicita bajar los costos del presupuesto, sacando ítems de este o bien reemplazando los materiales por otros modelos o marcas. El tema acústico no le es relevante.	I	Hildebrando	29-Dic
		Contract manifiesta sus aprehensiones sobre materialidades que se agregaron al presupuesto debido a que Hildebrando necesita bajar los costos del presupuesto.	I	Contract	29-Dic

		Modificaciones: • Se estandarizaron todos los ítems eléctricos. • Se modificó la marca de la alfombra por unas más económicas. • Se cambiaron los modelos de las sillas por unas más económicas. • El proyecto no considera en el área de acceso: espera y logo. El mueble de recepción es un mueble de línea. • No e considera tabique móvil de sala de reuniones grande. • No se considera piso técnico en el servidor, se reemplazó por porcelanato. • No se considera cielo, dejamos claro que quedarán todos los artefactos a la vista y esto no favorece acústicamente y estéticamente la oficina. • No se consideran pizarras. • No se considera sistema de control de acceso.	N	Contract	29-Dic
--	--	--	---	----------	--------

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	02-01-12	Por definir	Termino	Duración
LUGAR	Oficinas Contract			
TIPO	Conferencia			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Claudia Quintana, Verônica Suarez y Constanza Alarcon			
CLIENTE	Víctor Ghigliazza			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.