

INFORME DE REUNIÓN

Nº7

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	BIOSANO			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 20-12-11	Inicio: 17:00	Termino: 18:00	
LUGAR	Edificio Titanium, Of. Pablo Canepa			
TIPO	Cambios al layout			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Claudia Mora 2. Arq. Carolina Jacob			
BIOSANO	1. Silvana Reginato 2. Pablo Canepa 3. Mauricio Reginato 4. Ana María Vasquez			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Cambios al layout
TEMAS A TRATAR	A.- Layout Ed. Parque Sur
	B.- Requerimientos generales

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Layout Ed. Parque Sur					
A1	20-Dic	En open-plan, realizar dos opciones de cabida, una con el tabique recto, y la otra tal cual agregando dos personas al final.	P	Contract	
A2	20-Dic	En área de servicios dentro de oficinas, cambiar kitchenette de lugar por el servidor.	P	Contract	
A3	20-Dic	Achicar bodega para agrandar un poco la recepción.	P	Contract	

		○ Eliminar Full space área de servicios of. Anexa.			
A4	20-Dic	○ Separar área de servicios de of anexa en dos, una para Biosano y la otra para of. De futuro. ○ Dejar en lado Biosano, 2 baños, lockers y vendomaticas. ○ Y en otro lado, 2 baños y una pequeña kitchenette.	P	Contract	
B.-Requerimientos generales					
B1	20-Dic	○ Mandar cambios por mail, viernes 23 de Dic.	P	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	26-12-11	Inicio: 17:00	Termino:18:30	Duración: 90min.
LUGAR	Oficinas Pablo Canepa, Ed. Titanium			
TIPO	Presentar cambios al layout.			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Claudia Mora – Carolina Jacob			
CLIENTE	Silvana Reginato – Pablo Canepa			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.