

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

Nº 4

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	QUORUM COMUNICACIONES			
PROYECTO	HABILITACION EDIFICIO PATAGONIA			
FECHA	Fecha 03-11-11	Inicio 15:00	Termino 16:00	
LUGAR	Alsacia 57			
TIPO	Reunión de revisión de Lay-out y Visita a Obras relizadas por Contract			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Ignacia Barros			
QUORUM	1. Gabriela Mardones			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Revisión de lay-out y Visitas a Obras realizadas por Contract
TEMAS A TRATAR	A.- Lay-out B.- Visitas a Obras

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N RESUELTO: R PENDIENTE: P INFORMATIVO: I PERMANENTE: P

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Lay-out					
A1	03-nov	Cliente solicita ampliar tamaño de sala de reunión. Mínimo 1mt.	P	Pamela Palma	11-nov
A2	03-nov	Cliente solicita cotizar piedra pizarra en acceso y coffe.	P	Pamela Palma	11-nov
A3	03-nov	Cliente solicita cotizar 2 opciones de cielo, cielo a la vista y cielo modular.	P	Pamela Palma	11-nov
A4	03-nov	Cliente solicita cotizar alfombra en palmeta para open plan considerando mixtura cromática en área de circulación.	P	Pamela Palma	11-nov

A5	03-nov	• Cliente solicita considerar iluminación y muro de color para muro corporativo. Área de acceso. Sugiere color naranja de Oficinas de Vitamina	P	Pamela Palma	11-nov
A6	03-nov	• Cliente solicita incluir un color en estética general de open plan, en muros o pilares.	P	Pamela Palma	11-nov
B.- Visitas a Obras					
A7	03-nov	• Se realizo vista a 3 obras, Natura, Odesur y Vitamina.	I	Ignacia Barros	11-nov

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	03-Nov	16:00hrs	Termino	Duración
LUGAR	Oficinas Quórum			
TIPO	Reunión de revisión de lay-out			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Ignacia Barros			
CLIENTE	Gabriela Mardones			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.