

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

Nº 1

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	Origin Energy			
PROYECTO	HABILITACION TERRITORIA PISO 13			
FECHA	Fecha 05-12-11	Inicio 17:00	Termino 18:10	
LUGAR	Oficina Contract			
TIPO	Presentación Propuesta de Layout			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Claudia Quintana 2. Mariano Moreno 3. Constanza Alarcón			
ORIGIN ENERGY	1. Liam Smith 2. Nelson Muñoz			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Presentación de ajustes de Layout
TEMAS A TRATAR	A.- Revisión de lay-out.

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N

RESUELTO: R

PENDIENTE: P

INFORMATIVO: I

PERMANENTE: P

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Revisión de lay-out.					
A1	05-Dic	- Puerta de acceso debe abrir hacia afuera por temas de seguridad. Contract informa que para esta solicitud la puerta se debe girar. - Segunda puerta se elimina.	N	Mariano Moreno	07-Dic
A2	05-Dic	Sector coffee Lounge debe tener puntos para cafetera, refrigerador, microondas; todo lo necesario para poder almorzar. Además debe ser un espacio acogedor.	N	Mariano Moreno	07-Dic
A3	05-Dic	El sector open plan debe ser lo más flexible posible, se debe considerar que existirán 3 fases de movimiento. Donde la mesa de luz y los puestos de trabajo se modificarán de posición	I	Mariano Moreno	07-Dic

		estos últimos se transformarán en 4 puestos con mesa en el centro para reunirse (2 módulos). Por lo cual, se debe considerar electrificar con cajas a piso (el edificio posee piso técnico).			
A4	05-Dic	Sala de reuniones principal debe ser absolutamente hermética y debe considerarse un muro para poder exponer planos.	N	Mariano Moreno	07-Dic
A5	05-Dic	Control de acceso debe ser con tarjeta.	N	Constanza Alarcón	07-Dic
A6	05-Dic	Los usuarios trabajan con laptop.	I	Mariano Moreno	07-Dic
A7	05-Dic	Origin Energy enviará información de sus requerimientos para el servidor, para esto Contract enviará un ejemplo para que sea enviado algo similar y poder cotizar con esa base.	N	Liam Smith Constanza Alarcón	07-Dic
A8	05-Dic	Sala de reuniones Informal se solicita abierta con un cerramiento de aéreas verdes. Esta área luego se debe poder transformar en un puesto de trabajo para 4 personas o sala de reuniones, dependerá de las necesidades futuras del cliente.	N	Mariano Moreno	07-Dic
A9	05-Dic	El área de recepción debiera estar más integrada al resto de la oficina.	N	Mariano Moreno	07-Dic
A10	05-Dic	Contract armará una presentación con alternativas de crecimiento e imágenes referenciales de los espacios.	I	Claudia Quintana Constanza Alarcón	14-Dic
A11	05-Dic	Contract entregará lay-out con las modificaciones solicitadas en esta reunión.	I	Mariano Moreno	07-Dic
A12	05-Dic	Contract debe generar un informe donde se especifique que se entrega en nuestra presupuesta cantidad de planos, fotos, etc...en cada fase.	I	Claudia Quintana Constanza Alarcón	07-Dic
A13	05-Dic	Contract debe incluir en su cotización pizarras inteligentes.	I	Constanza Alarcón	26-Dic
A14	05-Dic	Se establecen 2 fechas una 19 de diciembre donde se entregará lay-out con imágenes 3D y un Presupuesto estimado y el 26 de Diciembre presupuesto.	I	Claudia Quintana Constanza Alarcón Mariano Moreno	26-Dic

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Por definir	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				

ASISTENTES	
CONTRACT	Por definir
CLIENTE	Por definir

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.