

INFORME DE REUNIÓN

Nº5

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	MAXIMILIANO OVALLE			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 20-10-11	Inicio 15:30	Termino 16:30	
LUGAR	Oficinas corporativas, piso 15, Titanium			
TIPO	Presentar imágenes 3d			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Claudia Mora 2. Arq. Caro Jacob			
MAX OVALLE	1. Maximiliano Ovalle 2. Pablo Canepa			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Levantamiento de necesidades
TEMAS A TRATAR	A.- Cambios al layout.
	B.- Requerimientos generales.

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Cambios y requerimientos al layout					
A1	20-Oct	○ Se presentan imágenes 3d.	R	Contract	
A2	20-Oct	○ Se pide mostrar otra vista en imágenes, que muestre el pasillo a los privados.	P	Contract	
A3	20-Oct	○ Se pide buscar una alternativa al enchape de piedra del acceso.	P	Contract	
A.-Requerimientos generales					

A1	20-Oct	Se preparara presupuesto para próxima reunión.	P	Contract	
A2	20-Oct	Entregar presupuesto con valores de obra gruesa, y como alternativa especificaciones del proyecto.	P	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	03-11-11	Inicio: 11:30	Termino: 12:30	Duración: 1hora
LUGAR	Oficinas Max Ovalle, Ed. Titanium			
TIPO	Presentar presupuesto			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Claudia Mora – Carolina Jacob			
CLIENTE	Max Ovalle – Pablo Canepa			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.