

## INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

Nº 2

### 1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

|            |                                                              |              |               |  |
|------------|--------------------------------------------------------------|--------------|---------------|--|
| CLIENTE    | CEVA                                                         |              |               |  |
| PROYECTO   | HABILITACION EL PARQUE 1307, ENEA, PUDAHUEL                  |              |               |  |
| FECHA      | Fecha 30-06-11                                               | Inicio 10:30 | Termino 11:30 |  |
| LUGAR      | GALPON ENEA                                                  |              |               |  |
| TIPO       | Reunión de obra                                              |              |               |  |
| ASISTENTES |                                                              |              |               |  |
| CONTRACT   | 1. Lorena Troncoso<br>2. Mariano Moreno<br>3. Mario Figueroa |              |               |  |
| CEVA       | 1. Lena Kuraco<br>2. Carlos Catalán<br>3. Rodrigo Banda      |              |               |  |

### 2. OBJETIVOS Y TABLA

|                     |                         |
|---------------------|-------------------------|
| OBJETIVOS GENERALES | Revisar avances de Obra |
| TEMAS A TRATAR      | A.- Obra                |
|                     | B.-Cotizaciones         |
|                     | C.-Aprobaciones         |

### 3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N      RESUELTO: R      PENDIENTE: P      INFORMATIVO: I      PERMANENTE: PER

### 4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

| TEMA     | FECHA ORIGINAL | DETALLE                                                                                                                                                                                 | ESTADO | RESPONSABLE                    | FECHA ENTREGA |
|----------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------|---------------|
| A.- Obra |                |                                                                                                                                                                                         |        |                                |               |
| A1       | 30-junio       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Lena Kuraco nos solicita modificar las cajoneras de las dos recepciones.</li> </ul>                                                              | P      | Mariano Moreno                 | 30-junio      |
| A2       | 30-junio       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se le indica a Lena que como los cantos son redondeados de las cubiertas de los muebles las cajoneras se desplazan hacia el interior.</li> </ul> | I      | Lena Kuraco/<br>Mariano Moreno | 30-junio      |

|    |          |                                                                                                                                                                               |   |                            |          |
|----|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------|----------|
| A3 | 30-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se acuerda eliminar un sofá de espera del 1º piso y se traslada para la espera del 2º piso, por lo que quedan solo 3 sofás.</li> </ul> | P | Mariano Moreno             | 30-junio |
| A4 | 30-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contract esta esperando la ubicación definitiva de la oficina de control del primer piso por parte de Ceva.</li> </ul>                 | I | Lena Kuraco                | 30-junio |
| A5 | 30-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se eliminan las mesas bajas de la recepción del 1º y 2º piso.</li> </ul>                                                               | I | Lena Kuraco/Sergio Ubilla  | 30-junio |
| A6 | 30-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Nos indican que el escritorio del despacho 5 tiene que ir ubicado mirando hacia el resto de la gente.</li> </ul>                       | P | Lena Kuraco/Mariano Moreno | 30-junio |
| A7 | 30-juni  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sergio Ubilla tiene que indicarles a la gente de Ceva el momento del cambio de alarma</li> </ul>                                       | P | Lena Kuraco                | 30-junio |
| A8 | 30-juni  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se acuerda que la altura del antepecho de cocina se eleva a 70 cm del suelo.</li> </ul>                                                | P | Lena Kuraco                | 30-junio |

#### B.-Cotizaciones

|    |          |                                                                                                                                        |   |                |          |
|----|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------|----------|
| B1 | 20-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cotizar dos gabinetes altos en despacho.</li> </ul>                                             | P | Mariano Moreno | 20-junio |
| B2 | 20-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cotizar film acústico entre oficinas</li> </ul>                                                 | P | Sergio Ubilla  | 20-junio |
| B3 | 20-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cotizar cambio de servidor del primer piso para el segundo piso.</li> </ul>                     | P | Sergio Ubilla  | 20-junio |
| B4 | 20-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Contract tiene que descontar:</li> <li>Muebles en general</li> <li>Sillas de comedor</li> </ul> | P | Sergio Ubilla  | 20-junio |
| B5 | 20-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cotizar cambio de acceso de biométrico a tarjeta de proximidad.</li> </ul>                      | P | Sergio Ubilla  | 20-junio |
| B6 | 20-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cotizar generador y UPS de 2 KVA</li> </ul>                                                     | P | Sergio Ubilla  | 20-junio |
| B7 | 20-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cotizar 2 soportes de proyector y 2 VGA.</li> </ul>                                             | P | Sergio Ubilla  | 20-junio |

#### C.-Aprobaciones

|    |          |                                                                                                           |   |               |          |
|----|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------|----------|
| C1 | 20-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se aprueba el color azul N°1 de alfombra Winchester 20.</li> </ul> | I | Lena Kuraco   | 20-junio |
| C2 | 20-junio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se aprueba la nueva ubicación de baños del 2º piso.</li> </ul>     | P | Sergio Ubilla | 20-junio |

**5. PROXIMA REUNIÓN**

|            |                                |             |         |          |
|------------|--------------------------------|-------------|---------|----------|
| FECHA      | Por definir                    | Por definir | Termino | Duración |
| LUGAR      |                                |             |         |          |
| TIPO       | Reunión de Obra                |             |         |          |
| TABLA      |                                |             |         |          |
| ASISTENTES |                                |             |         |          |
| CONTRACT   | Lorena Troncoso, Sergio Ubilla |             |         |          |
| CLIENTE    | Lena Kuraco                    |             |         |          |
|            |                                |             |         |          |

*NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.*