

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

N° 11

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	HYDROCHILE			
PROYECTO	HABILITACION ARRAU PISO 19			
FECHA	Fecha08-07-11	Inicio 17:30	Termino 18:30	
LUGAR	EDIFICIO ARRAU			
TIPO	Reunión de obra			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Lorena Troncoso 2. Claudio Zúñiga 3. Mariano Moreno			
HYDROCHILE	1. Cesar Navarro 2. Juan Fernandez			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Revisar avances de Obra
TEMAS A TRATAR	A.- aprobaciones en obra
	B.-Cotizaciones

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N RESUELTO: R PENDIENTE: P INFORMATIVO: I PERMANENTE: PER

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- aprobaciones en obra					
A1	08-julio	Se aprueba en el plano el proyecto de film, para la sala de reuniones se propondrá el negativo en el caso de ser necesario.	I	Cesar Navarro /Juan Fernandez/	08-julio
A2	08-julio	- Of de gerente comercial de evalúa la posibilidad de frenar mesa de planera. - Se modificara el escritorio existente.	P	Claudio Zúñiga /Mariano Moreno	08-julio
A3	08-julio	Se define colocar pasa-cable en medio de todos los puestos operativos.	P	Claudio Zúñiga /Mariano Moreno	08-julio

A4	08-julio	Se le explica a Don Juan Fernandez que debido a la ausencia de Claudio y Lorena es que el capataz Cristian Carrasco quedara a disposición de ellos por cualquier cosa que necesiten.	P	Claudio Zuñiga/Lorena Troncoso	08-julio
B.-Cotizaciones					
B1	08-julio	Cotizar Black out en oficina de Danica	P	Claudio Zuñiga	08-julio
B2	08-julio	Cotizar sofás de acceso.	P	Mariano Moreno	08-julio

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Por definir	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO	Reunión de Obra			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Lorena Troncoso, Claudio Zúñiga			
CLIENTE	Juan Fernandez , Cesar Navarro			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.