

INFORME DE REUNIÓN

Nº8

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	NORCONSULT			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 06-07-11	Inicio 16:00	Termino 17:00	
LUGAR	Oficinas corporativas, Américo Vespucio 100.			
TIPO	Presentar ultimo presupuesto			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Claudia Mora			
NORCONSULT	1. Pablo Mancilla			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Presentar ultimo presupuesto
TEMAS A TRATAR	A.- Presupuesto
	B.- Requerimientos Generales

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Mobiliarios					
A1	06-Jul	○ Se presenta presupuesto final, con cambios requeridos de ambas alternativas de pptos.	R	Contract	
A2	06-Jul	○ Queda pendiente como adicional, cotizar luminaria en led.	P	Contract	
B.-Requerimientos Generales					
B1	06-Jul	○ Quedaremos a la espera por parte del cliente, para nuevos avances, ya que están en proceso de cierre contrato del	P	Contract	

		piso.			
B2	06-Jul	Existe la posibilidad de presentar la empresa y el proyecto a gte.gral de Norconsult.	P	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.