

INFORME DE REUNIÓN

Nº11

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	DEUGRO			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 31-03-11	Inicio 16:00	Termino 17:00	
LUGAR	Av. Andres Bello #2771, piso 9, Las Condes			
TIPO	Reunión aclaratoria sobre dudas y materiales.			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Claudia Mora 2. Arq. Loreto Chavez			
DEUGRO	1. Roberto Vicente			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Aclarar dudas y materiales
TEMAS A TRATAR	A.- Adicionales
	B.- Requerimientos Generales

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Adicionales					
A1	31-Mar	- Se dejara sumando en presupuesto ítems: – 9.04: Cristal laminado para tabique acceso en recepción. – 9.06: Grafica en alta definición para tabique de cristal de acceso en recepción. – 10.02: Cortinas Roller Metro Shade, tela metalizada 5%, color gris. En muro cortina perimetral lado sur. – 20.06: Reloj mural para tabique de	I	Contract	

		recepción. – 20.07: Placa metálica con leyenda en color negro para señalar horarios bajo relojes murales. – 15.06: Porta rollo modelo PRO Picola CR.			
B.-Requerimientos Generales					
B1	31-Mar	Se presentaran alternativas de grafica para acceso, junto con propuesta de colores.	P	Contract	
B2	31-Mar	Se presentaran alternativas de alfombra que esten en stock.	P	Contract	
B3	31-Mar	Se presentaran más alternativas de diseño de Films para los cristales de los despachos.	P	Contract	
B4	31-Mar	Se pide llevar anexo con modelos de sillas que van en cada área.	P	Contract	
B5	31-Mar	Deugro nos mandara especificaciones de letra y tamaño del logo.	P	Roberto V.	
B6	31-Mar	Se pide cotizar letreros para estacionamientos y repisas para la bodega del subterráneo.	P	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	05-04-11	Inicio: 10:00	Termino: 11:00	Duración: 1hora
LUGAR	Edificio SCL, Piso 19.			
TIPO	Reunión de Obra Nº4			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Claudia Mora – Loreto Chavez – Claudio Jara			
CLIENTE	Roberto Vicente			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.