

CLIENTE: EVERIS
PROYECTO: NUEVAS OFICINAS
LUGAR DE REUNIÓN: SAN MARTÍN 244 PISO 21
FECHA: 23/11/2010



MINUTA N° 2		
Asistentes	Nombre	E-mail
POR EVERIS	Jorge Enrique Nicolau	jorge.nicolau@everis.com
	Natalia Matteis	natalia.matteis@everis.com
POR CONTRACT	María Jimena Tabernero	mtabernero@contract.com.ar
	Valentina Supán	vsupan@contract.com.ar
TEMAS DESARROLLADOS		

. PRESUPUESTOS:

Se aprueban los presupuestos de Obra Civil y Equipamiento de Línea, los cambios conversados los detallaremos en un nuevo presupuesto de Economías y Demasias.

. LAY OUT:

MEETING AREA:

- . Cambiar la mesa con forma de ameba por un estar con sillones y/ó sillas para reuniones informales.
- . Considerar la ameba en el cielorraso blanca.

DESPACHOS:

- . Oficinas (Privados): Retirar la mesa con sillas y colocar 2 muebles bajos de guardado (de línea) en cada una.

PHONE BOTH:

- . No es necesario, en su lugar colocar una mesa de reunión.

ÁREA OPERATIVA:

- . GERENTES: Girar una islas de 4 personas.
Dejar solo una mesa de reunión de apoyo.
- . STAFF: Para un futuro crecimiento, proveer la instalación eléctrica de voz y datos para una isla de 8 personas.
- . Retirar los muebles de línea de guardado, ubicados frente a los Privados y la sala de reunión. Colocar dos en cada privado y dos en el resto de la planta.
- . Reubicar los lockers que estan en el área de gerentes.

SALA DE REUNIÓN:

- . Considerar la colocación de una pantalla.
- . No se instalara un plasmo y /ó LCD.

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.