

INFORME DE REUNIÓN

Nº 19

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	NATURA SCL			
PROYECTO	Oficinas corporativas			
FECHA	Fecha 10-02-11	Inicio 15:30	Termino 17:00	
LUGAR	Edificio SCL Apoquindo 4501, piso 9			
TIPO	Reunión de Visita a obra			
ASISTENTES				
CONTRACT	Loreto Chávez Claudia Quintana Maricel Pazzelli Constanza Alarcón Laura Leniz			
NATURA SCL	Viviana González			
DRS	Emilio Castro			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Revisión de estado de obra
TEMAS A TRATAR	A.-Revisión de la minuta anterior
	B.- Film
	C.- Equipamiento
	C1.-Muebles especiales
	C2.-Muebles de línea
	D.- Solicitud recepción provisoria

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Revisión de la minuta anterior					

A1	10- Feb	o Se revisa minuta anterior en presencia de todos los asistentes. Se deja constancia del estado de cada uno de los temas tratados, bajo la nomenclatura antes expuesta.	PER	Constanza Alarcón	10-Feb
B.- Film					
B1	10-Feb	o Contract presenta nueva propuesta de film, una lámina tipo gigantografía con imágenes corporativas de los activos. Contract enviará a Natura, Viviana González, el presupuesto de esta alternativa para que ella pueda elegir la opción definitiva.	N	Maricel Pazzelli	11-Feb
		o Natura, Viviana González, solicita a Contract enviar esta tarde el borrador de las frases corregidas, cambiando las letras en "negrita" por letras a color o letras más grandes.	N	Maricel Pazzelli	10-Feb
		o Si se decide colocar la gigantografía, Natura, Viviana González, enviará a Contract, Maricel Pazzelli, las imágenes corporativas a colocar en las gráficas y la ubicación de éstas, en un plazo de 24hrs.	N	Viviana González	11-Feb
C.- Equipamiento					
C1	10-Feb	o Muebles especiales. - Natura, Viviana González, observa que las repisas especiales de bodega deben ser móviles y en obra están instaladas fijas. Contract revisará la información y de ser así, éstas serán modificadas en obra a la brevedad posible. - Contract enviará alternativas para solución de repisas móviles. - Natura requiere contar a lo menos con 4 repisas móviles y 2 fijas. Como alternativa de solución. Natura, Viviana González, sugiere que podrían instalarse kárdex como alternativa, debe ser evaluado esto por Contract y Natura. - Contract enviará las posibles soluciones a Natura, Viviana González, para poder definir qué solución colocar en cada recinto, de acuerdo a las necesidades de la oficina.	N	Constanza Alarcón	15-Feb
			N	Constanza Alarcón.	15-Feb
C2	03-feb	o Se soluciona tema de ubicación de cajoneras, por parte del proveedor de Natura	R	Viviana Gonzáles	10-Feb
D.- Solicitud recepción provisoria					
D1	10-Feb	o Contract debe enviar solicitud de recepción provisoria a DRS. -Contract debe revisar en el contrato los puntos respecto a entrega de planos As	N	Constanza Alarcón	15-Feb

		Built y trámites municipales.			
E.- Otro					
E1	10-Feb	- o Natura y Contract acuerdan pintar con color gris los soportes de ductos de detección en cielo. - o Contract debe coordinarla toma de fotografías del proyecto para el día 17-02, mismo día de la entrega ya que la mudanza de oficina comienza el viernes 18-02	I I	Natura y Contract Constanza Alarcón	15-Feb 15- Feb

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	17-02-11	Inicio hrs.	Termino	Duración
LUGAR	Edificio SCL, piso 9			
TIPO	Entrega provisoria.			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Constanza Alarcon , Laura Leniz y Loreto Chavez			
CLIENTE	Viviana Gonzalez y Emilio Castro			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.