

INFORME DE REUNIÓN

Nº 1

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	ASSIST-CARD			
PROYECTO	REMODELACIÓN OFICINA CHILE			
FECHA	Fecha 02-11-10	Inicio 11:20	Termino 12:00	
LUGAR	Oficinas ASSIST-CARD, Burgos 80 piso 3, Las Condes, Santiago de Chile			
TIPO	Levantamiento de Necesidades.			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Marisa De Vico 2. Arq. Claudia Mora			
ASSIST-CARD	1. Jorge Saud 2. Juan José Kwasigroch			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Levantar Necesidades y programa del cliente.
TEMAS A TRATAR	A.- Programa: A1.- Venta Directa A2.-Oficina en general B.- Alternativas

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Programa					
A1	04-Nov	- Venta Directa. Área de ventas 2 personas actuales + 1 crecimiento. - Esto es urgente, por eso se vera aparte, el resto se podría cambiar en Enero.	P	Contract	Prox. semana
A2	04-Nov	- Oficina en general: - Área Asistentes: 5 personas; 1 Gerente (hoy en día muy mal ubicado) y 4 Asistentes.	P	Contract	Prox. semana

		○ Área Administración: 8 personas; 1 Gerente y 7 Operativos. ○ Área Emisiones: 2 personas; 1 Operativo y 1 Junior. (estos se podrían mover de lugar si fuera necesario) ○ Área Gerencia Corporativa: 5 personas; 1 Gerente y 4 Operativos ○ Área Gerencia Comercial: 8 Personas; 1 Gerente y 7 Operativos. ○ Área Gerencia General: 2 personas; 1 Gerente y 1 Asistente. ○ 1 Sala de reuniones. ○ La idea es reorganizar la oficina, ya que tiene muchos espacios perdidos. ○ Que las personas tengan acceso a ventanas.			
--	--	---	--	--	--

B.- Alternativas

B1	04-Nov	○ 1ra Alternativa: Se propondrá una intervención pequeña, para que puedan permanecer cómodamente en la oficina actual durante 1 año más, considerando el crecimiento.	P	Contract	Prox. Semana
B2	04-Nov	○ 2da Alternativa: Se propondrá un nuevo layout para una nueva oficina que satisfaga de una manera mejor las necesidades de la empresa.	P	Contract	Prox. Semana
B3	04-Nov	○ Assit-Card por su parte averiguara en que condiciones debe entregar la oficina en caso de no seguir en ella.	P	Assis-Card	Prox. Semana

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Próxima Semana	A definir	A definir	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.