

MINUTA DE REUNION

Nº 3

CLIENTE: QUEULAT

OBRA: Oficinas Corporativas

FECHA: 07 de Septiembre de 2007

Antecedentes

Asistentes por parte de CHIQUITA

1. Alejandro Cenitagoya
2. Francisco Sgeb

Asistentes por parte de Contract

1. Arq. Lorena Troncoso

Lugar de reunión: visita a Showroom

DESARROLLO DE TEMAS

1.-Definiciones del lay-out :

a- del escritorio de los privados quieren opcional la rueda de la media circunferencia de extensión.

b- en el primer piso las cajoneras son con kardex, en el segundo son tres cajoneras sin kardex.

c- la mesa de reuniones la quieren cotizar con dos alternativas

1- canto biselado cubierta de madera

2- canto biselado cubierta laminada

Y como opcional la mesa de reuniones electrificada.

Definición de sillas:

a- Sillas sala de reuniones modelo h2h pata negra – 6 sillas

b- Privados :

silla gerente modelo h2h respaldo alto – 3 sillas

silla visita modelo right – 3 sillas

c- Operativos modelo tigurtina en rena – 5 sillas

d- Espera 1º piso, modelo right – 2 sillas

2.- quieren que se les coticen en la sala de reuniones dos opciones:

a- data con telón

b- plasma

2.-En el primer piso, en la zona de pool quieren cotizar la cubierta recta con cajoneras con ruedas, para un futuro crecimiento.

3-Colocar una zona de impresión en el primer piso, debajo de la escalera y en el segundo piso donde están los muebles de guardado.

4.- Cotizar 1 split para sala de reuniones.

5.-Para el baño del segundo piso quieren que coticemos un brazo hidráulico y un temporizador para el extractor.

6.-La mesa de reuniones la prefieren cuadrada o rectangular.

7.-Contract acuerda que dentro de esta semana se tendrá una visita a los showrooms con los clientes.

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.