

INFORME DE REUNIÓN

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	MATRIX CONSULTING			
PROYECTO	Nº 8	NOMBRE OFICINAS PARQUE ANDINO		
FECHA	Fecha 11-06-10	Inicio 18:00 hrs	Termino 22:00	Duración: cuatro horas
LUGAR	Av. Andres Bello 2777, piso 15			
TIPO	Reunión de entrega de presupuesto			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Marisa De Vico 2. Arq. Lorena Troncoso			
CLIENTE	1. José Miguel Sepúlveda 2. Francisco Sepúlveda			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Presentación de presupuesto
TEMAS A TRATAR	Revisión presupuesto por ítemes

Lay-out	o Matrix nos indica que en el área de desarrollo necesitan que uno de los puestos sea independiente de los otros dos, se le presentaran opciones.
Bodega	o Tenemos que considerar en el presupuesto el mata polvo que se le aplicara a las bodegas.
Pavimentos y revestimientos	- o En el punto 5.09 el porcelanato puede ser reemplazado por cerámica, la cual se contemplará tanto para el pavimento como para el muro. - o Respecto al punto 5.11 del presupuesto el piso exterior sistema Deck de terraza puede ser de PVC.
Cristales	- o Punto 8.02 las puertas protex se deben reemplazar por puertas de mdf lacadas. - o Punto 8.03 las cuatro puertas protex se pueden reemplazar por tres puertas de marco de aluminio con cristal, conservando solo una protex que esta ubicada en el acceso a la zona de trabajo.

	- o Punto 8.05 referente a los espejos de baños, se indica que los baños quedaran distintos ya que los existentes no se modifican, Francisco señala que esto no importa mientras que los baños existentes no quede como el baño de visitas. - o Punto 8.06 se reciclan las pizarras existentes que son 3 por lo que se tendrá que considerar sumando las cinco pizarras del presupuesto, cada una ira en su respectiva sala de reuniones.
Refuerzos LCD	o Se debe considerar en el presupuesto colocar refuerzos en todas las salas de reuniones para colocar los LCD.
Cortinas	o Punto 9.03 de automatización de cortinas se debe dejar sumando.
Brazo LCD	o Se debe considerar la colocación de un brazo en la sala de directorio el cual sostendrá el LCD.
Electricidad, cableado y estructurado	- o Matrix nos indica que la categoría del cable podría ser de 5 y no de 6 como esta contemplada en el presupuesto. - o El punto por puesto de trabajo se debe considerar como: -1 voz -sin dato -1 enchufe de computación triple. - o Tenemos que considerar enchufes en la terraza. - o Tenemos que considerar un termo para la ducha.
Artefactos de iluminación	- o El punto 12.05 de iluminación individual de los escritorios se elimina del presupuesto. - o En su reemplazo se tiene que volver a calcular los luxes sobre la superficie de trabajo.
Muebles de línea	- o En el punto 18.02 de los escritorios de socios, estos tienen que ser igual a los de los operativos. - o Se tienen que considerar tres socios no cuatro.
Muebles especiales	- o El punto 20.01 el logo corporativo se recicla del existente. - o Consideran que el item completo es muy alto, nos piden bajar el presupuesto, al igual que el paisajismo de terraza.
Combi	- o Se acuerda colocar el presupuesto de la Combi como opcional. - o Se evaluarán alternativas, como sillas colgantes en reemplazo de la combi.
Honorarios profesionales y gastos generales	o El item 24 y 25 se congela para efectos del presupuesto final.

3. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Martes 15 de Junio	Inicio a convenir	Termino	Duración
LUGAR	Oficinas Matrix			
TIPO	Entrega presupuesto final			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Marisa De Vico, Lorena Troncoso			
CLIENTE	José Miguel Sepúlveda, Cristóbal Fiori, Luis Felipe Ross, Francisco Sepúlveda			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.